



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Area Amministrativa

Prot. n. 906/A.A.

Li, 25.11.2024

Al Sig. Sindaco
Al Segr. Comunale
Al Responsabile del Servizio Finanziario
LL.SS

Oggetto: Trasmissione determinazione n. 128 del 25/11/2024

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Placido Macina



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Telefono 0921/336086 - email info@comune.mottadafferme.me.it - P.IVA 00324270834

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

n. 128 del Reg.

in data 25.11.2024

OGGETTO: Impegno spesa per la fornitura di fogli sciolti per la composizione dei registri di Stato Civile anno 2025, e rilegatura registri di Stato Civile anno 2024.

CIG: B470208E09

Il sottoscritto Dott. Placido Macina, in atto Responsabile dell'Area Amministrativa a seguito determinazione Sindacale n. 19 del 20.06.2022;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

DATO ATTO che occorre provvedere alla fornitura di fogli sciolti per la composizione dei registri di Stato Civile anno 2025, e rilegatura registri di Stato Civile anno 2024;

DATO ATTO che in data 18.11.2024 si è proceduto a richiedere preventivo di spesa per la fornitura in argomento;

RAVVISATO che il preventivo prodotto dalla ditta Maggioli s.p.a., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) c.f. 06188330150, p.iva 02066400405, d'importo complessivo pari ad € 322,32 è da ritenersi congruo e vantaggioso per l'Ente Comune;

RITENUTO che tale fornitura rientra tra quelli affidabili ai sensi del Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36, art. 50 comma 1, lett. b, mediante affidamento diretto;

RITENUTO pertanto, di affidare la prestazione di che trattasi alla ditta Maggioli s.p.a., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) c.f. 06188330150, p.iva 02066400405, ed adottare apposita determinazione di impegno di spesa per un importo complessivo di € 322,32 al fine di effettuare la fornitura di cui sopra, riservandosi con apposita separata determinazione, una volta accertata la regolarità della prestazione e previa presentazione di regolare fattura, di provvedere alla relativa liquidazione e pagamento;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;

VISTA la Legge 7/8/1990, n.241, come recepito dalla L.R.30/4/1991, n.10 e s.m.i.;

VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

DETERMINA

Di assumere formale impegno di spesa per un importo complessivo di € 322,32 al fine di procedere alla fornitura di fogli sciolti per la composizione dei registri di Stato Civile anno 2025, e rilegatura registri di Stato Civile anno 2024, imputando la spesa come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	7	3	1 03 01 02 001	1 01 07	200	€ 322,32	2024

Di affidare direttamente la fornitura di che trattasi, alla ditta Maggioli s.p.a., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) c.f. 06188330150, p.iva 02066400405;

Di dare atto che alla liquidazione si provvederà con successiva determinazione, una volta accertata la regolarità della fornitura e previa presentazione di regolare fattura;

Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 8/6/1990, n.142, come sostituito dall'art.6, comma 11, della Legge 15/5/1997, n.127 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dall'art. 2, comma 3, della Legge Regionale 7/9/1998, n. 23, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Di pubblicare il presente provvedimento:

- ❖ All'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi.
- ❖ Nel sito istituzionale del Comune, sezione:
 - ✓ Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nei termini di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Motta d'Affermo, li 25.11.2024



Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Placido Macina



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

OGGETTO: Impegno spesa per la fornitura di fogli sciolti per la composizione dei registri di Stato Civile anno 2025, e rilegatura registri di Stato Civile anno 2024.

CIG: B470208E09

VISTA la determinazione n. 128 del 25.11.2024 del Responsabile Area Amministrativa.

Il sottoscritto Dott. Placido Macina, Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Li, 25.11.2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Placido Macina

Il sottoscritto Dott. Ing. Basilio Antonino Calantoni, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Li, 25.11.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile
Dott. Basilio Antonino Calantoni

Il sottoscritto Dott. Ing. Basilio Antonino Calantoni Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Regolamento Comunale sui controlli interni, ATTESTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge 8 giugno 1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91, come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	7	3	1 03 01 02 001	1 01 07	200	€ 322,32	2024

Li, 25.11.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile
Dott. Basilio Antonino Calantoni