

**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**AREA TECNICA**

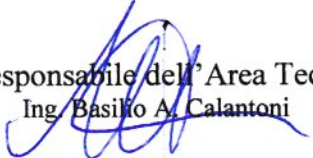
Prot. n. 103/utc/24

Al Sig. Sindaco  
Al Segr. Comunale  
Al Responsabile del Servizio  
Finanziario  
LL.SS

**Oggetto:** Trasmissione determinazione n. 101 del 21.06.2024

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Basilio A. Calantoni



# COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

n. 101 del Reg.  
del 21.06.2024

**OGGETTO:** riconoscimento somme per importo contrattuale revisionato art.16 del C.S.A. annualità 2020-2021 e 2021-2022 servizio di raccolta e trasporto RSU ditta Nuova Pulisan Sud s.r.l..

CIG: B2311F3830

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino in atto Responsabile dell'Area Tecnica a seguito determinazione sindacale n. 40 del 31.10.2022;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

VISTA la determinazione n. 130 del 08.08.2022 con la quale si è proceduto alla quantificazione delle somme per revisione ISTAT canone d'appalto relativo all'affidamento per anni sette, del servizio di raccolta e trasporto allo smaltimento dei r.s.u. differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'ARO;

VISTE le numerose richieste pervenute da parte della ditta appaltatrice del servizio;

VISTA la nota prot. n. 594 del 26.03.2024 della SRR Messina Provincia, con la quale venivano trasmesse le tabelle contenenti i conteggi di visione dei prezzi, annualità 2020-2021 e 2021-2022 riguardanti i comuni facenti parte dell' ARO Pettineo-Castel di Lucio-Motta d'Affermo;

CONSIDERATO che in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del C.S.A. è quindi possibile estrapolare quanto definitivamente dovuto, relativamente alla seconda annualità, e per il periodo di revisione ottobre 2020-settembre 2022;

ACCERTATO che con Delibera di G.M. n. 51 del 03.06.2024 avente ad oggetto "Riconoscimento somme per importo contrattuale revisionato art.16 del C.S.A. annualità 2020-2021 e 2021-2022 servizio di raccolta e trasporto RSU ditta Nuova Pulisan Sud s.r.l." è stata assegnata la somma di € 1.417,189 oltre iva al 10%, per un totale di € 1.558,91;

VERIFICATO che all'impresa risulta quindi un credito residuo pari ad € 1.417,189 oltre IVA al 10%, al netto di quanto già corrisposto;

RITENUTO doversi procedere in merito;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;

VISTA la Legge 7/8/1990, n.241 come recepita dalla L.R. 30/4/1991, n.10 e s.m.i.;

VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

### DETERMINA

Di dover riconoscere le somme per importo contrattuale revisionato art.16 del C.S.A. annualità 2020-2021 e 2021-2022 servizio di raccolta e trasporto RSU alla ditta Nuova Pulisan Sud s.r.l.;

Di che all'impresa risulta quindi un credito residuo pari ad € 1.417,189 oltre IVA;

Di impegnare il suddetto importo sul redigendo bilancio di previsione 2024, imputando la spesa come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	9	3	3	1.03.02.05.004	1.09.03	305	1.558,91	2024

Di emettere mandati di pagamento a seguito di emissione regolare fattura da parte della ditta "Nuova Pulisan Sud s.r.l." con sede in Castel di Lucio, largo S. Lucia n. 14;

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

DARE atto che il presente atto viene pubblicato:

a) all'albo pretorio on-line dell'Ente per giorni 15 giorni consecutivi;

b) nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente-provvedimenti-dirigenti amministrativi" mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Motta d'Affermo, 21.06.2024

  
Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Galattoni Basilio Antonino