

**REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**DELIBERAZIONE ~~ORIGINALE~~/COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

n° <u>23</u> del Registro	<b>Oggetto:</b> Approvazione piano occupazionale anno 2024 ed approvazione programma triennale del fabbisogno del personale Triennio 2024 - 2026.
Data <u>11/03/2024</u>	

L'anno Duemilaventiquattro il giorno undici del mese di Marzo alle ore 12,05 e seguenti, nella sede Municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

		presente	assente
1) ADAMO SEBASTIANO	SINDACO	<u>Presente</u>	
2) ALFERI FRANCESCO ROCCO	ASSESSORE	<u>Presente</u>	
3) BARBERI FRANDANISA CANDIDO SALVATORE	ASSESSORE	<u>Presente da remoto</u>	
4) CIARDO FRANCESCO	ASSESSORE	<u>Presente da remoto</u>	
5) DI PRMA ROSA MARIA	ASSESSORE	<u>Assente</u>	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Nigrone Antonio Giuseppe

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la legge 8 giugno 1990 n.142 come recepita con L.R. 11 dicembre 1991 n.48;  
 Vista la L.R. 3 dicembre 1991 n.44;  
 Vista la L.R. 5 luglio 1997 n.23;  
 Vista la L.R. 7 settembre 1998 n.23;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;  
 Il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142 come recepita con l'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. n. 48/91 hanno espresso i pareri di cui infra;

Vista la la proposta di deliberazione concernente l'oggetto, predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Personale su indicazione del Sindaco, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**Proponente:** Sindaco

**OGGETTO:** Approvazione piano occupazionale anno 2024 ed approvazione programma triennale del fabbisogno del personale Triennio 2024 - 2026.

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce che ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari - i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- secondo l'art. 3, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti;

**VISTI:**

- l'art. 2 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dall'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, che attribuiscono alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**DATO ATTO CHE:**

- l'art. 1, comma 557-quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 prevede che: *“Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”*, (triennio fisso 2011-2013: comma aggiunto dal comma 5-bis dell'art. 3, D.L. 25 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114);

**PRESO ATTO** che la dotazione organica, rimodulata con deliberazione di G.C. n. 80 del 04/12/2023, è riassunta nella tabella che segue:

Sistema di Classificazione del Personale	Posti previsti		Totale	Posti coperti		Totale	Posti vacanti		Totale
	Part time	Full time	Posti previsti	Part time	Full time	Posti coperti	Part time	Full time	Posti vacanti
Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	0	3	3	0	2	2	0	1	1
Area degli Istruttori	4	3	7	4 di cui n.02 a T.D. e parziale provenienti da altro Ente	3 di cui n. 02 a T.D. e parziale provenienti da altro Ente	7	0	0	0
Area degli Operatori Esperti	0	5	5	0	3	3	0	2	2
Area degli Operatori	5	1	6	5	1	6	0	0	0
<b>Totali</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>21</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**DATO ATTO** che:

- questo Ente non versa nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, come rilevabile dai dati del Rendiconto di gestione 2022, approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 14/09/2023;
- non sono presenti vincitori ed idonei collocati in graduatorie concorsuali vigenti per assunzioni a tempo indeterminato;
- non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria e non sono presenti dipendenti in eccedenza, in servizio presso questo Ente;

**DATO ATTO** che il Comune è in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e s.m.i. (collocamento disabili) e che l'andamento della spesa del personale è in linea con quanto previsto dall'art. 1, comma 557, della legge 296/2006;

**VISTA** la deliberazione di G.C. 80 del 04/12/2023, con la quale è stato modificato il programma triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 e piano occupazionale 2023;

**CONSIDERATO** che nella dotazione organica dell'Ente sono presenti, al momento, due unità inquadrate nell'Area degli Istruttori a 30 h settimanali, una unità inquadrata nell'Area degli Operatori a 30 h settimanali, e quattro unità inquadrate nell'Area degli Operatori a 27 h settimanali;

**RITENUTO** di dover procedere a valorizzare il personale interno che ne abbia la professionalità ed i requisiti attraverso la progressione tra aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 del C.C.N.L.;

**ATTESO**, pertanto, che si rende necessario programmare:

## **ANNO 2024**

- 1 Progressione tra aree di n. 1 unità (dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti) ai sensi dell'art. 13 comma 6 del C.C.N.L.;

1. Eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria;

## **ANNO 2025:**

1. Eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria;

## **ANNO 2026:**

2. Eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria;

**ACCERTATO** che alla data odierna prestano servizio presso questo Ente:

- n. 7 (sette) dipendenti a tempo pieno e indeterminato;
- n. 7 (sette) a tempo parziale e indeterminato ;
- n. 4 (quattro) a tempo parziale e determinato;

**ATTESO** che il piano del fabbisogno di cui al presente atto e la dotazione organica rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della Legge n. 296/2006;

**VISTO** l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

**ATTESO** che il presente atto è stato inviato al Revisore dei Conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

**RITENUTO** pertanto, dover confermare la dotazione organica di cui alla succitata deliberazione di G.C. n. 80 del 04/12/2023 e procedere all'adozione del programma triennale del fabbisogno del personale Triennio 2024 - 2026 e piano occupazionale 2024, come da prospetto che segue e, con riserva di modifiche nel rispetto delle normative vigenti;

**Per le motivazioni sopra espresse;**

## **PROPONE**

**DI PRENDERE ATTO** delle superiori premesse che qui si intendono integralmente richiamate;

**DI APPROVARE** la programmazione del fabbisogno del personale Triennio 2024 - 2026 e piano occupazionale 2024, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come di seguito riportato:

**ANNO 2024**

1. Progressione tra aree di n. 1 unità (dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti) ai sensi dell'art. 13 comma 6 del C.C.N.L.;
2. Eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria;

**ANNO 2025:**

3. Eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria;

**ANNO 2026:**

4. Eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria;

**DI CONFERMARE** la precedente dotazione organica, così come approvata con deliberazione di G.C. n. 80 del 04.12.2023 tenendo conto dei nuovi incrementi orari permanenti e conseguente modifica contrattuale;

**DI RISERVARSI** la possibilità di modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024/2026, approvata con il presente atto, in funzione di mutate esigenze organizzative dell'Ente ed in relazione all'evoluzione del quadro normativo di riferimento relativamente al triennio interessato;

**DI DARE ATTO** che il piano del fabbisogno di cui al presente atto e la dotazione organica, rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della Legge n. 296/2006;

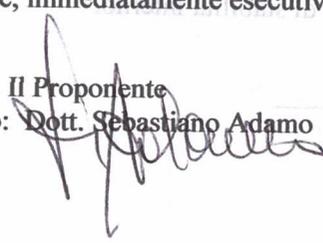
**DI PUBBLICARE** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione Trasparente";

**DI TRASMETTERE** copia della deliberazione di approvazione della presente proposta alle OO.SS. territoriali e alle R.S.U. Aziendali.

**DI DICHIARARE** la presente delibera, con separata votazione, immediatamente esecutiva.

Il Proponente

Il Sindaco: Dott. Sebastiano Adamo



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Basilio A. Calabroni

Il sottoscritto Dott. Basilio A. Calabroni, Responsabile dell'Area Amministrativa, in esecuzione del regolamento comunale sui controlli interni, atteso che l'approvazione del presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria e sul patrimonio dell'Ente, per quanto concerne la regolarità contabile espone parere FAVOREVOLE.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Basilio A. Calabroni



**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**PARERI PREVENTIVI**

ai sensi dell'art.53 della Legge 8 Giugno 1990, n° 142 recepito dalla L.R. 11 Dicembre 1991, n°48 e s.m.i.

sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto:

**Approvazione piano occupazionale anno 2024 ed approvazione programma triennale del fabbisogno del personale Triennio 2024 - 2026.**

Il sottoscritto Dott. Placido Macina, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Data, 01-03-2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Placido Macina

Il sottoscritto Ing. Basilio A. Calantoni, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Data, 01-03-2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile  
Dott. Basilio A. Calantoni

Il sottoscritto Ing. Basilio A. Calantoni, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Regolamento comunale sui controlli interni, attesta che l'approvazione del presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.  
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere **FAVOREVOLE**.

Data, 01-03-2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile  
Dott. Basilio A. Calantoni

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione del Sindaco, avente per oggetto:

Approvazione piano occupazionale anno 2024 ed approvazione programma triennale del fabbisogno del personale Triennio 2024 - 2026.

**Considerato** che la proposta é corredata dai pareri e dalla attestazione prescritti dagli art.53 della legge 8 giugno 1990, n.142, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e modificata dall'art. 12 comma 1° della L.R. n. 30/2000, favorevolmente resi dai responsabili degli uffici competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime legalmente espressa e verificata dal Presidente

### DELIBERA

Di approvare la proposta nel testo risultante nella premessa che, unitamente ai pareri su di essa apposti, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dichiarare la delibera di approvazione della proposta immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto :

IL PRESIDENTE

F.to

*Adamo Sebastiano*

L'Assessore Anziano

F.to

*Bordeni Francesco Candida*

Il Segretario Generale



*Migrope Antonio Giuseppe*

CONFORMITA'

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Motta d'Affermo

*11/03/2024*



Il Segretario Generale

*[Signature]*

Il Sottoscritto Segretario Generale, Visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata comunicata con apposito elenco ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art.199 comma 3° della L.R. n. 16/63.

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.12 comma 1° della L. R. n. 44/91 (decorsi giorni 10 dalla data di pubblicazione)

E' divenuta esecutiva il *11/03/2024* ai sensi dell'art.12 comma 2° della L. R. n. 44/91 (per dichiarazione di immediata esecutività)

Motta d'Affermo

*11/03/2024*



Il Segretario Generale

*[Signature]*

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Ai sensi dell'art. 11 della L.R.n.44/91 che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ E che contro la stessa non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami.

Motta d'Affermo \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_