

**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**AREA TECNICA**

Prot. n. 46 /utc/24

Al Sig. Sindaco

Al Segr. Comunale

Al Responsabile del Servizio  
Finanziario

LL.SS

**Oggetto:** Trasmissione determinazione n. 46 del 11.03.2024

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Basilio A. Calantoni



# COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

### AREA TECNICA

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

n. 46 del Reg.  
del 11.03.2024

**OGGETTO:** liquidazione lavoro straordinario anno 2023 ai dipendenti dell'area tecnica.

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino in atto Responsabile dell'Area Tecnica a seguito determinazione sindacale n. 40 del 31.10.2022;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

Oggetto: liquidazione lavoro straordinario anno 2023 ai dipendenti dell'area tecnica.

PREMESSO CHE,

si è reso necessario autorizzare il dipendente Alferi Filippo a svolgere lavoro straordinaria per la gestione del civico acquedotto, anche nei giorni festivi per evitare il mal funzionamento della rete di adduzione e distribuzione dell'acqua nel centro abitato e nelle periferie;

è stata necessaria la collaborazione nei lavori di manutenzione straordinaria della rete idrica sia in c/da bosco che in c/da porracina e nella frazione di Torremuzza dove sono stati riattivate alcune sorgenti in disuso e le varie perdite di acqua verificatesi nell'anno 2023;

si è resa necessaria la collaborazione durante le manifestazioni estive, impegnando il Dipendente in molte ore di straordinario per la sistemazione dei palchetti e quant'altro necessario per la buona riuscita dei festeggiamenti;

si è reso, altresì, necessario autorizzare i dipendenti Ganguzza Felice e Alferi Salvatore sia per l'assistenza alle tumulazioni dei defunti che per i vari lavori che si sono resi imprescindibili durante l'anno 2023 e per i festeggiamenti organizzati dall'Ente;

Visto l'art. 32 del CCNL del 16/11/2022 del personale del comparto Funzioni Locali, che detta disposizioni in materia di lavoro straordinario;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione di quanto dovuto ai citati Dipendenti;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto lo statuto comunale;

Visto il CCNL 16/11/2022;

## DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che fanno integrante del presente provvedimento, liquidare e pagare ai seguenti dipendenti gli importi di seguito descritti:

Alferi Salvatore           importo € 171,47;  
Ganguzza Felice        importo € 491,10;  
Alferi Filippo            importo € 1.137,43.

Imputare la relativa spesa come segue:

TIT	MISS	PROG	MAC	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	11	1	1.01.01.01.004	10108	100	1.800,00	2023
1	1	11	1	1.01.02.01.001	10108	105	428,40	2023
1	1	11	2	1.02.01.01.001	10108	700	153,00	2023

Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 8/6/1990, n.142, come sostituito dall'art.6, comma 11, della Legge 15/5/1997, n.127 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dall'art. 2, comma 3, della Legge Regionale 7/9/1998, n. 23, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Di pubblicare il presente provvedimento:

❖ All'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nei termini di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Motta d'Affermo, 11.03.2024

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Calantoni Basilio A.



**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

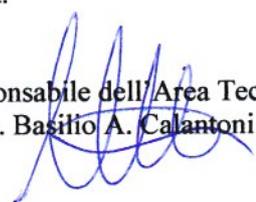
**OGGETTO:** liquidazione lavoro straordinario anno 2023 ai dipendenti dell'area tecnica.

**VISTA** la determinazione n. 46 del 11.03.2024 del Responsabile Area Tecnica.

Il sottoscritto Ing. Basilio A. Calantoni, Responsabile dell'Area Tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Motta d'Affermo, 11.03.2024

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Basilio A. Calantoni



Il sottoscritto Ing. Basilio A. Calantoni, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Motta d'Affermo, 11.03.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile



Il sottoscritto Ing. Basilio A. Calantoni, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Regolamento Comunale sui controlli interni, **ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge 8 giugno 1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91, come segue:

TIT	MISS	PROG	MAC	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	11	1	1.01.01.01.004	10108	100	1.800,00	2023
1	1	11	1	1.01.02.01.001	10108	105	428,40	2023
1	1	11	2	1.02.01.01.001	10108	700	153,00	2023

Motta d'Affermo, 11.03.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile

