



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

Prot. n. 113 A.A.

del 05/02/2024

Al Sig. Sindaco

Al Segretario Comunale

Al Responsabile del Servizio Finanziario

LL. SS.

Oggetto: Trasmissione determinazione n. 12 del 05/02/2024

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Placido Macina



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
n. 12 del 05/02/2024
Proposta di Determinazione
Presentata dal Responsabile del Procedimento

OGGETTO: Impegno e affidamento per la gestione dei progetti di Servizio Civile all'Associazione DASEIN Ente Capofila – Bando ordinario 2023.

CIG: B03CCDA435

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D. Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

PREMESSO che il Comune di Motta d'Affermo si è accreditato come Ente di accoglienza mediante stipula di un contratto con l'Ente capofila Associazione DASEIN con sede legale in Via Altarello, 2/S – 90135 Palermo – C. F. 97180640829;

VISTO il Bando per la selezione di 52.236 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio Civile Universale da realizzarsi in Italia e all'estero, pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, in data 22/12/2023 con scadenza 15/02/2024;

CONSIDERATO che l'Associazione DASEIN, per l'anno 2023, ha presentato n. 2 progetti di Servizio Civile da realizzare presso il Comune di Motta d'Affermo, redatti secondo le modalità previste dalla normativa di settore;

CONSIDERATO che con il Decreto del Capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, n. 1069/2023 del 23/11/2023 sono state approvate le graduatorie definitive relative ai programmi di intervento da realizzarsi in Italia e all'estero;

CONSIDERATO che i progetti di che trattasi sono stati finanziati con Decreto del Capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n. 1233/2023 del 22/12/2023;

CHE per il nostro Ente di accoglienza alla data odierna sono stati finanziati i seguenti progetti:

- 1) **SEMPREVERDE: RADICI IN MOSTRA** inserito nel programma TITOLO: #**Sicilia Permanente – Esposizioni a cielo aperto**, per n. 6 volontari.
- 2) **FIORI ALL'OCCHIELLO** inserito nel programma TITOLO: **GEOMETRIE DELLA CURA (Ben-Essere nel "Fiore della Vita")**, per n. 6 volontari.

CHE a partire dal Bando di selezione dei volontari, l'Ente Capofila sarà referente per tutte le azioni di gestione dei progetti e che a tale scopo propone la sottoscrizione di un accordo per la realizzazione degli stessi, riportante i reciproci impegni, per un costo di € 3.500,00 esente IVA. e che il pagamento delle spettanze avverrà nel seguente modo:

il 50% all'attivazione dei progetti presso la sede dell'Ente di accoglienza;

il 50% entro il 6° mese dall'attivazione dei progetti presso la sede di accoglienza.

VISTA la delibera di G.C. n. 06 del 01/02/2024, la quale autorizza il Sindaco a sottoscrivere l'accordo di collaborazione per la gestione dei progetti di Servizio Civile con l'Associazione DASEIN Ente Capofila – Bando ordinario 2023;

RITENUTO che tale servizio rientra tra quelli affidabili ai sensi del Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36, art. 50 comma 1, lett. b) e s.m.i. mediante affidamento diretto;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;

VISTA la Legge 7/8/1990, n.241, come recepito dalla L.R.30/4/1991, n.10 e s.m.i.;

VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

VISTO il Titolo IV dello Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Di affidare la gestione dei suddetti progetti all'Ente Capo Fila Associazione DASEIN con sede in Via Serpotta, 27 – Palermo - C.F. 96003310826, per la somma complessiva di € 3.500,00 esente IVA e che il pagamento delle spettanze avverrà, come da accordo sottoscritto con la stessa, nel seguente modo:

il 50% dall'attivazione dei progetti presso la sede dell'Ente di accoglienza;

il 50% entro il 6° mese dall'attivazione dei progetti presso la sede di accoglienza;

Di impegnare, con il presente provvedimento, la somma di € 3.500,00 imputandola al pertinente capitolo di bilancio:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	12	5	3	1.03.02.15.008	11205	310	€ 3.500,00	2024

Di dare atto che la somma suddetta non è frazionabile in quanto le attività previste devono essere svolte nel più breve tempo possibile, al fine di avviare i progetti di che trattasi;

Di dare atto che alla liquidazione si provvederà con successiva determinazione, una volta accertata la regolarità della fornitura e previa presentazione di regolare fattura;

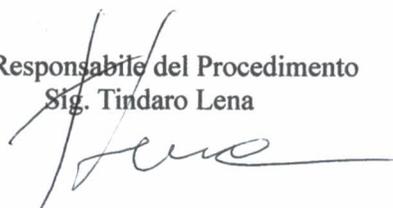
Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 8/6/1990, n.142, come sostituito dall'art.6, comma 11, della Legge 15/5/1997, n.127 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dall'art. 2, comma 3, della Legge Regionale 7/9/1998, n. 23, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Motta d'Affermo, 05/02/2024

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Tindaro Lena



Vista la proposta di determinazione del responsabile del procedimento, meglio indicata in premessa, avente ad oggetto: Impegno e affidamento per la gestione dei progetti di Servizio Civile all'Associazione DASEIN Ente Capofila – Bando ordinario 2023.

Vista la Determinazione Sindacale n. 19 del 20/06/2022, con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui al comma 3, art. 51 Legge 142/90 così come recepito dall'art. 2 della L.R. 23/98;

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta come sopra descritta.

Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato:

- ❖ All'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi.
- ❖ Nel sito istituzionale del Comune, sezione:
 - ✓ Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti amministrativi, mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nei termini di 120 giorni, entrambi decorrenti alla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Motta d'Affermo, 05/02/2024



Responsabile dell'Area Amministrativa
Dot. Placido Macina



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

OGGETTO: Impegno e affidamento per la gestione dei progetti di Servizio Civile all'Associazione DASEIN Ente Capofila – Bando ordinario 2023.

CIG: B03CCDA435

VISTA la determinazione n. 12 del 05/02/2024 del Responsabile Area Amministrativa.

Il sottoscritto Dott. Placido Macina, Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Li, 05.02.2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Placido Macina

Il sottoscritto Dott. Ing. Basilio Antonino Calantoni, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Li, 05.02.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile
Dott. Ing. Basilio Antonino Calantoni

Il sottoscritto Dott. Ing. Basilio Antonino Calantoni Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Regolamento Comunale sui controlli interni, **ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge 8 giugno 1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91, come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	12	5	3	1.03.02.15.008	11205	310	€ 3.500,00	2024

Li, 05.02.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile
Dott. Ing. Basilio Antonino Calantoni

ACCORDO TRA LE PARTI

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice esemplare e da valere a tutti gli effetti di legge:

TRA

L'Associazione DASEIN con sede legale in via Altarello n. 2/S – 90135 Palermo - codice fiscale 97180640829, accreditato all'albo degli Enti di Servizio Civile Universale sezione Regione Sicilia in qualità di **Ente capofila** con codice SU00518 (di seguito chiamato "Ente capofila")

E

Il Comune di MOTTA D'AFFERMO accreditato in qualità di **Ente di accoglienza** dell'associazione DASEIN con codice SU00518A20 (di seguito chiamato "Ente di accoglienza")

PREMESSO

- che l'Associazione DASEIN è accreditata come Ente capofila e che per l'anno 2024 ha presentato, con scadenza maggio 2023, il progetto **SEMPEVERDI: RADICI IN MOSTRA** inserito nel programma TITOLO: **#Sicilia Permanente - Esposizioni a cielo aperto** con n. 6 posti disponibili presso la sede del vostro ente; il progetto **FIORI ALL'OCCHIELLO** inserito nel programma TITOLO **GEOMETRIE DELLA CURA (Ben-Essere nel "Fiore della Vita")** con n. 6 posti disponibili presso la sede del vostro ente vostro ente;
- che i progetti sono stati finanziati con Decreto del Capo del *Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale* n. 1233/2023 del 22/12/2023;
- che è necessario provvedere alla realizzazione dei progetti rispettando le linee guida emanate dal Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale;
- che a partire dal Bando di selezione dei volontari l'Ente capofila sarà referente per tutte le azioni di gestione del progetto.
- Che per effetto della sottoscrizione del presente accordo le parti intendono disciplinare ogni rapporto tra loro intercorso o intercorrente.

Tutto ciò premesso, le parti di cui sopra

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE:

La premessa è parte integrante della presente scrittura privata.

1) OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto del presente contratto è lo svolgimento delle azioni che riguardano la gestione annuale dei progetti di servizio civile universale facenti parte del bando pubblicato il 22/12/2023. A fronte di detta prestazione sarà corrisposto all'Ente Capofila il compenso previsto nel successivo art. 6;

2) QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

Le parti forniscono reciproca assicurazione che il rapporto oggetto del presente contratto deve intendersi a tutti gli effetti di natura autonoma e professionale e che non comporta nessun rapporto di lavoro subordinato. Di conseguenza, non potrà instaurarsi alcun rapporto di lavoro diverso da quello indicato nel presente contratto;

3) MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'attività dell'Ente capofila si svolgerà in parte presso la propria sede ed in parte presso la sede dell'Ente di accoglienza, e consisterà nello svolgimento delle seguenti azioni:

1. Pubblicazione e pubblicizzazione del bando di selezione volontari pubblicato dal Ministero;
2. Attività di **selezione degli operatori volontari** da impiegare nella realizzazione dei progetti, assumendosene la responsabilità
3. Provvedere alla realizzazione dell'incontro/confronto che prevede il coinvolgimento di tutti gli Enti facenti parte del programma;
4. Provvedere alla realizzazione dell'attività di **formazione generale** per gli operatori volontari, con un proprio formatore accreditato;
5. Provvedere alla realizzazione dell'attività di **formazione specifica** per gli operatori volontari, con formatori indicati in fase progettuale;
6. Provvedere alla realizzazione dell'attività di tutoraggio per gli operatori volontari, laddove prevista in fase progettuale, con tutor indicati in fase progettuale;
7. **Monitorare l'andamento del progetto** approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, attraverso un apposito schema di monitoraggio accreditato dal Dipartimento competente, disponendo - ove necessario - le opportune modifiche per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi incluso l'intervento sulla figura dell'operatore locale di progetto, in modo da migliorare le attività dei volontari;
8. Garantire un **sistema di comunicazione**, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei programmi di intervento mediante una rete di operatori - articolata fino al livello regionale per gli enti iscritti alla sezione nazionale e fino al livello provinciale per gli enti iscritti alle sezioni regionali e delle Province autonome di Trento e Bolzano - al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile universale;
9. Raccogliere la **documentazione** relativa all'inizio del servizio e predisporre il fascicolo personale del volontario di servizio civile che sarà custodito presso la sede di realizzazione progetto, insieme al registro delle presenze e alla documentazione corredata;
10. Tenere la **corrispondenza con il Dipartimento**, mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al programma di intervento.

L'ente di accoglienza sarà responsabile del comportamento tenuto dalle figure degli OLP (*operatore locale di progetto*) indicati in fase progettuale e referenti del progetto per tutta la durata dell'anno di servizio civile che faranno anche da mediatore nella comunicazione tra i volontari e il nostro Ente.

4) TESTO UNICO DELLE NORME DI LEGGE E DI REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. D.LGS. N.196 DEL 30/06/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Il referente dell'ente di accoglienza: LENA TINDARO (*indicare nominativo*), con la sottoscrizione del presente atto, esprime il suo consenso, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679);

- al trattamento dei propri dati personali di cui l'Ente capofila verrà a conoscenza nel corso del rapporto, anche di quelli c.d. "sensibili" di cui all'art. 4 della predetta normativa;

- alla comunicazione ed alla diffusione dei propri dati che avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 2 e 11 della predetta normativa.

L'Associazione DASEIN si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e, comunque, per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio del presente contratto.

Il referente dell'ente di accoglienza: LENA TINDARO (*indicare nominativo*), con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. N. 196 del 30/6/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), e di essere a conoscenza dei diritti dell'interessato secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.

Il referente dell'ente di accoglienza: LENA TINDARO (*indicare nominativo*), sarà responsabile dei trattamenti che effettuerà relativamente ai dati personali L'Associazione DASEIN o di quelli che questa ultima comunicherà all'Ente di accoglienza in esecuzione del predetto contratto;

5) DURATA

L'accordo avrà validità annuale dalla data di pubblicazione del Bando di selezione fino all'ultimo giorno di servizio dei volontari di servizio civile inseriti nei progetti;

6) COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

A fronte dell'attività svolta dall'ente capofila, l'ente di accoglienza si obbliga a corrispondere al Collaboratore il compenso così come di seguito specificato:

- euro 3.500,00 esente I.V.A.

Il pagamento delle spettanze avverrà con i seguenti scaglioni:

- il 50% all'attivazione dei progetti presso la sede dell'ente di accoglienza;

- il 50% al 6° mese dall'attivazione dei progetti presso la sede dell'ente di accoglienza.

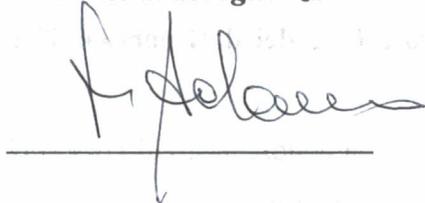
7) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto le parti fanno espressamente rinvio alle norme contenute nel libro V, titolo III, capo I del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto

Palermo, 3/01/2024

L'ente di accoglienza



L'ente capofila

ASSOCIAZIONE DASHIN
C.F. 97780940829
Legale Rappresentante
Dot.ssa Arianna Vitale

