

**REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
PROVINCIA DI MESSINA**

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 32 del Registro	OGGETTO: Assunzione di personale per mobilità volontaria.
Data 20/04/2022.	

L'anno duemilaventidue, il giorno VENTI del mese di APRILE, alle ore 11,30,
nella Sede Municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei

Sigg.ri:

COGNOME E NOME		CARICA	P	A
ADAMO	SEBASTIANO	Sindaco	PRESENTE DA REMOTO TRAMITE WHATSAPP	
MARTORANA	LUCIA RITA	Vice Sindaco	PRESENTE DA REMOTO TRAMITE WHATSAPP	
DI PRIMA	ROSA MARIA	Assessore	X	
BARBERI F.	CANDIDO S.	Assessore	PRESENTE DA REMOTO TRAMITE WHATSAPP	
CIARDO	FRANCESCO	Assessore	PRESENTE DA REMOTO TRAMITE WHATSAPP	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. A. Nigrone

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;
Vista la L.R. 3 dicembre 1991, n. 44;
Vista la L.R. 5 luglio 1997 n. 23;
Vista la L.R. 7 settembre 1998 n. 23;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
 - Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. n. 48/91 hanno espresso i pareri di cui infra;

Vista la proposta di deliberazione concernente l'oggetto, predisposta dal responsabile dell'Ufficio Segreteria
Su indicazione del Sindaco, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PROPOSTA DI DLIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Proposta n. del

Presentata da: **SINDACO**

Oggetto: Assunzione di personale per mobilità volontaria.

Premesso che,

- Il Sig. Alferi Filippo nato a Mistretta il 14/01/1970 e residente in Motta D'Affermo via Roma n. 15 codice fiscale: LFR FPP 70A14 F251F, lavoratore a tempo indeterminato presso il Consorzio Valle Della Halaesa, posizione economica cat. B1, ha chiesto con nota del 10/03/2022 introitata agli atti di questo Ente in pari data al prot. n. 993 di essere assunto in questo Comune per mobilità volontaria;
- Lo stesso Dipendente lavora momentaneamente, a scavalco, per un numero di ore limitato anche in questo Comune per la gestione del civico acquedotto;
- Che gli emolumenti dovuti al Dipendente sono assistiti da contributo regionale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 07/02/2022 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale, nel quale, tra l'altro, è prevista l'assunzione di una cat. B così come richiesto dall'UTC prima di redigere il piano del fabbisogno 2022/2024;

Visto che, nella stessa deliberazione è prevista la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, qualora si verificassero nuove esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento, anche normativo, relativamente al triennio in considerazione;

Considerato che, la richiesta dell'UTC è stata effettuata per la carenza di personale in particolare per la gestione del civico acquedotto, per una continuità del servizio e soprattutto per incrementare il numero delle ore, per tale servizio, in quanto le attuali sono insufficienti, per la complessità di un servizio essenziale per la comunità mottese, migliorare la gestione è di fondamentale importanza per l'erogazione dell'acqua ai cittadini anche nei periodi estivi quando le risorse idriche scarseggiano, infatti è necessario monitorare giornalmente anche l'approvvigionamento e gli impianti di adduzione;

Considerato che, il dipendente Alferi Filippo lavora già da diversi anni, a scavalco, anche al Comune di Motta D'Affermo per la gestione del servizio idrico ed è l'unica figura a gestire tale servizio giornalmente e quant'altro si rende necessario nei giorni di presenza;

Viste le disposizioni dettate dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, così come novellato dall'art. 4 del DL. N. 90/2014, convertito nella legge n. 114/2014 in base al quale le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;

Considerato che, in base alle disposizioni dettate dal succitato art. 30 del D.Lgs. 165/2001, la mobilità volontaria va considerata tra i più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane in caso di reclutamento di personale;

Precisato che, la mobilità volontaria dei dipendenti da un ente pubblico ad un altro si configura quale cessione di contratto e non rappresenta una cessazione del rapporto di

lavoro e infatti il dipendente conserva il trattamento giuridico ed economico in essere nell'ente di provenienza secondo quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
Vista la deliberazione n. 05 del 11/04/2022 del Consorzio intercomunale Valle dell'Halaesa, con la quale è stato concesso il prescritto nulla osta al trasferimento del predetto dipendente al Comune di Motta D'Affermo;
Ritenuto necessario per la corretta gestione del civico acquedotto e quant'altro indispensabile per l'UTC di questo Comune, per la carenza di personale esecutivo, assumere per mobilità il dipendente Alferi Filippo;

si propone che la Giunta Comunale deliberi

- 1) Di approvare le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) Di assumere con decorrenza 01/05/2022 il dipendente Alferi Filippo nato a Mistretta il 14/01/1970 e residente in Motta D'Affermo via Roma n. 15 codice fiscale: LFR FPP 70A14 F251F, lavoratore a tempo indeterminato categoria giuridica ed economica B 1 in mobilità volontaria dal Consorzio intercomunale Valle dell'Halaesa , a condizione che il Dipendente di cui sopra riceva il nulla osta definitivo dall'Ente di provenienza;
- 3) Demandare al Responsabile dell'Ufficio Personale tutti gli atti consequenziali e al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'iscrizione della spesa nel redigendo bilancio 2022/2024 e nei documenti di programmazione;
- 4) Di comunicare l'assunzione del Dipendente al Consorzio Valle dell'Halaesa per gli opportuni adempimenti;
- 5) Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

IL PROPONENTE




COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

PROVINCIA DI MESSINA

PARERI PREVENTIVI

ai sensi dell'art.53 della Legge 8 Giugno 1990, n° 142 recepito dalla L.R. 11 Dicembre 1991, n°48 e s.m.i. e attestazione della copertura finanziaria

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N° ____ DEL _____

OGGETTO: Assunzione di personale per mobilità volontaria.

La sottoscritta Noto Giuseppa Carmela Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Data, 19/04/2022

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Noto Giuseppa

Il sottoscritto Mazzeo Pietro, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del regolamento comunale sui controlli interni, **ATTESTA**, che l'approvazione del presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere **FAVOREVOLE**.

Data, 20/04/2022

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Rag. Pietro Mazzeo

Si attesta, ai sensi dell'art.55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n.48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000:

TIT	MISS	PROGR	MACRO	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	9	4	J	1.01.01.01.006	10904	100	12022,42	2022

Data, 20/04/2022

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Rag. Pietro Mazzeo

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
10 MAR. 2022
Prot. N. 993

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI
MOTTA D'AFFERMO

Il Sottoscritto Alferi Filippo nato a Mistretta il 14/01/1970 e residente in Motta D'Affermo via Roma n. 15 codice fiscale: LFR FPP 70A14 F251F, lavoratore a tempo indeterminato dal 31/12/2021 presso il Consorzio Valle Della Halaesa e a tempo determinato presso lo stesso Consorzio 26/08/2005, posizione rivestita cat. "B1".

Il sottoscritto segnale la propria disponibilità a valutare un eventuale trasferimento presso il Comune di Motta D'Affermo ai sensi del regolamento della mobilità volontaria.

Al fine dichiara le principali motivazioni sottese alla domanda di mobilità: il sottoscritto lavora già da diversi anni, a scavalco, anche al Comune di Motta D'Affermo per la gestione del servizio idrico ed è l'unica figura a gestire tale servizio e quant'altro si rende necessario nei giorni di presenza nel Comune. La presente richiesta viene effettuata per una continuità del servizio e soprattutto per incrementare il numero delle ore, in quanto le attuali sono insufficienti, per la complessità di un servizio essenziale per la comunità mottese. Migliorare la gestione è di fondamentale importanza per l'erogazione dell'acqua ai cittadini anche nei periodi estivi quando le risorse idriche scarseggiano, infatti è necessario monitorare giornalmente anche l'approvvigionamento e gli impianti di adduzione.

Il sottoscritto, infine, dichiara che la Regione Siciliana trasferisce all'Ente un contributo per i propri emolumenti e gli oneri riflessi relativi.

Dichiara, sotto la propria responsabilità (art. 76 del D.P.R. 445/2000) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al Servizio;

Si allega, alla presente, certificato di servizio.

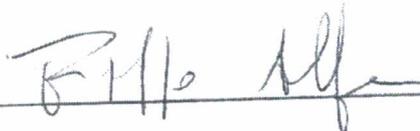
Certo di un benevolo accoglimento, si porgono i più cordiali saluti.

Data, 10/03/2022 Firma



Il sottoscritto Alferi Filippo nato a Mistretta il 14/01/1970 autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), in quanto necessario per consentire l'assunzione in servizio e la gestione del rapporto di lavoro in adempimento degli obblighi stabiliti dalle leggi, regolamenti e contratti collettivi.

Data, 10/03/2022 Firma





CONSORZIO INTERCOMUNALE "VALLE DELL'HALAESIA"

Via Nazionale s.n.c

98079 Castel di Tusa - Tusa (ME)

tel. - fax 0921 33 44 95

posta elettronica: info@consorziovallealea.it

pec: consorzio@pec.consorziovallealea.it

C.F. 95009520834

del 9 marzo 2022

Prot. n° 90

IL RESPONSABILE DELLA PRIMA AREA - UFFICIO AMMINISTRATIVO

Vista la richiesta del Sig. Alferi Filippo dipendente di questo Consorzio assunta al protocollo al n° 89 del 09/03/2022;

Visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

Che il Sig. Alferi Filippo nato a Mistretta il 14/01/1970 è dipendente del Consorzio Intercomunale "Valle dell'Halaesa" con contratto a tempo determinato nella categoria B per un impegno orario di 19 ore settimanale dal 26/08/2005 al 30/12/2021 e con contratto di lavoro a tempo indeterminato nella categoria B per un impegno orario di 19 ore settimanale dal 31/12/2021 a tutt'oggi.

**IL RESPONSABILE
DELLA PRIMA AREA -
UFFICIO AMMINISTRATIVO**
Salvatore MASTRANDREA



La Giunta Comunale

RITENUTO di dover procedere all'approvazione della stessa;

VISTO il vigente O.A.EE.LL.della Regione Siciliana;

CON VOTI unanimi e favorevoli;

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione allegata alla presente per farne parte integrale e sostanziale;
- 2) Di dichiarare con separata unanime votazione il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- 3) Di trasmettere copia del presente provvedimento, per l'attuazione dello stesso, all'Area Amministrativa, per i provvedimenti consequenziali.
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento, con apposito elenco, ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 199, comma 3° della L.R. n. 16/63.



CONSORZIO INTERCOMUNALE "VALLE DELL'HALAESA"

Via Nazionale s.n.c
98079 Castel di Tusa - Tusa (ME)
tel. - fax 0921 33 44 95
posta elettronica: info@consorziovallealesa.it
pec: consorzio@pec.consorziovallealesa.it
C.F. 95009520834

Prot. n. 124

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
12 APR. 2022
Prot. N. 1508

del 12 aprile 2022

Al Sig. Sindaco
del Comune di Motta d' Affermo

Oggetto: trasmissione delibera del Consiglio di Amministrazione.

Per quanto di Vs Competenza in allegato alla presente si trasmette copia della delibera del Consiglio di Amministrazione n° 5 dell' 11/04/2022.

IL RESPONSABILE DELLA PRIMA AREA -
UFFICIO AMMINISTRATIVO
Salvatore MASTRANDREA





CONSORZIO INTERCOMUNALE "VALLE DELL'HALAESA"

Via Nazionale s.n.c

98079 Castel di Tusa - Tusa (ME)

tel. - fax 0921 33 44 95

posta elettronica: info@consorziovallealea.it

pec: consorzio@pec.consorziovallealea.it

C.F. 95009520834

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

VISTO l'art. 55 comma 5 della legge n° 142/90, recepito dalla L. R. n° 48

VISTO l'art. 13 L. R. 3/12/1991 n° 44

VISTO il D. Legvo 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità

SI ATTESTA

la regolare copertura finanziaria all'intervento _____ del bilancio esercizio _____



Consorzio Intercomunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

"Valle dell'Halaesa"

Arte - Ceramica - Pasticcina
Agricoltura - Archeologia

Originale/Copia di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione Consortile

DELIB. N° 5

DEL 11/06/2022

Oggetto: Rilascio nulla osta preventivo alla mobilità esterna volontaria del dipendente **Alferi Filippo**.

L'anno duemilaventidue il giorno ventici del mese di aprile alle ore 16:30 e seguenti, presso la sede del Consorzio, a seguito di invito di convocazione si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio Intercomunale "Valle dell'Halaesa".

Risultano all'appello nominale

N°	COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	RUFFINO	Domenico	Presidente	X	
2	ADAMO	Sebastiano	Consigliere	X	
3	MICELI	Luigi	Consigliere	X	
4	NOBILE	Giuseppe	Consigliere	X	
5	RE	Francesco	Consigliere	X	
6	SANZARELLO	Sebastiano	Consigliere		PRESENTE ASSISTENTE RUGARIC AMREANO DELEGATO DAL SINDACO

Presiede il PRESIDENTE DEL C.d.A. DOMENICO RUFFINO

Assiste il SEGRETARIO CONSORZIALE DOTT. ANGELO MONTROSSO

Il Presidente, constatata la ricorrenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PROPONENTE: PRESIDENTE C.D.A.

Oggetto: Rilascio nulla osta preventivo alla mobilità esterna volontaria del dipendente Alferi Filippo.

PREMESSO che, il Sig. Alferi Filippo è dipendente di questa Amministrazione nella qualità di esecutore cat. B1 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a far data dal 31/12/2021, precedentemente con rapporto di lavoro a tempo determinato dal 26/08/2005;

VISTA la richiesta di nulla osta al trasferimento presso il Comune di Motta D'Affermo, assunta al protocollo di questo Ente il 10/03/2022 prot. 92/2022;

CONSIDERATO che, il dipendente Alferi Filippo lavora già da diversi anni anche al Comune di Motta D'Affermo per la gestione del servizio idrico;

VISTE le disposizioni dettate dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, così come novellato dall'art. 4 del DL N. 90/2014, convertito nella legge n. 114/2014 in base al quale le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;

CONSIDERATO che, in base alle disposizioni dettate dal succitato art. 30 del D.Lgs. 165/2001, la mobilità volontaria va considerata tra i più importanti strumenti per la corretta gestione della risorse umane in caso di reclutamento di personale;

PRECISATO che, la mobilità volontaria dei dipendenti da un ente pubblico ad un altro si configura quale cessione di contratto e non rappresenta una cessazione del rapporto di lavoro e infatti il dipendente conserva il trattamento giuridico ed economico in essere nell'ente di provenienza secondo quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

RITENUTO, pertanto, opportuno dare positivo riscontro alla richiesta di nulla osta espressa dal dipendente Alferi Filippo concedendo il nulla osta preventivo al trasferimento presso il Comune di Motta D'Affermo;

VISTO l'art. 12, comma 2, L.R. 3 dicembre 1991 n. 44, in materia di immediata esecutività delle deliberazioni;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente CCNL;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PROPONE

- 1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di concedere in via preventiva il nulla osta di massima al trasferimento per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, al lavoratore Alferi Filippo dipendente di questa Amministrazione nella qualità di esecutore cat. B1 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale;
- 3) di trasmettere copia del presente atto al Comune di Motta D'Affermo per gli atti consequenziali;
- 4) dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

IL PROPONENTE



Pareri espressi ai sensi dell'art. 1 L.R. 11/12/1991 n° 48, come novellato dall'art. 12 L.R. 23/12/2003 n° 30

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 5 DEL 03/04/2022

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile, il Responsabile della Terza Area - Ufficio Finanziario esprime il seguente parere: FAVOREVOLE

Castel di Tusa, 07/04/2022



Il Responsabile del Servizio Finanziario
consorzio Intercomunale

"Valle

Dell'Halaesa"

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
Arte - Ceramica - Pastorizia
Agricoltura - Archeologia

Per quanto concerne la regolarità tecnica, il Responsabile della Prima Area - Ufficio Amministrativo esprime il seguente parere: FAVOREVOLE

Castel di Tusa, 07/04/2022

Il Responsabile del Servizio



consorzio Intercomunale

"Valle

Dell'Halaesa"

Arte - Ceramica - Pastorizia
Agricoltura - Archeologia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata corredata dai prescritti pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990 n. 142, recepita dalla L. R. n.48/91;

VISTO l'O.A.EE.LL., approvato con legge regionale 15/03/1963, n. 16 della Legge Regionale 08/03/1986, modificato ed integrato dalle norme contenute nella Legge 08/06/1990 n. 142 recepita con modificazioni della Legge Regionale 11/12/1991 n. 48.

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare la sopracitata proposta.

Il Presidente mette ai voti la proposta di immediata esecutività, la quale viene approvata all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta;

VISTO lo Statuto;

VISTO l'Ordinamento Regionale EE.LL.;

VISTO l'esito della votazione come sopra riportata;

DELIBERA

Di dichiarare l'allegata proposta immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE del CdA

[Signature]

IL CONSIGLIERE ANZIANO

[Signature]

Consorzio Intercomunale DIRETTORE GENERALE



"Valle Dell'Halaesa"

[Signature]

Arte - Ceramica - Pastorizia
Agricoltura - Archeologia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore Generale

CERTIFICA

Che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio a partire dal 31/06/2022 e così per 15 giorni consecutivi, nonché trasmesso ai Comuni partecipanti al Consorzio per le incombenze di cui all'art. 41 dello Statuto Consorziale.

Castel di Tusa, li 31/06/2022



Consorzio Intercomunale "Valle Dell'Halaesa"
Arte - Ceramica - Pastorizia
Agricoltura - Archeologia

DIRETTORE GENERALE

[Signature]

CERTIFICATO DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

Il sottoscritto Direttore Generale attesta che la presente è conforme all'originale. Si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Castel di Tusa, _____

IL DIRETTORE GENERALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relazione del Messo addetto alla pubblicazione degli atti in Albo, si

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, dal giorno _____ al _____, e che non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami. _____ li _____

IL MESSO

IL SEGRETARIO / IL DIRETTORE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Direttore Generale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva il 31/06/2022

Castel di Tusa 31/06/2022

IL DIRETTORE GENERALE

[Signature]



Consorzio Intercomunale "Valle Dell'Halaesa"
Arte - Ceramica - Pastorizia
Agricoltura - Archeologia

Letto, approvato e sottoscritto :

IL PRESIDENTE
F.to S. ADAMO

L'Assessore Anziano

F.to BARBERI S.

Il Segretario Generale

F.to A. MIGNOLA

CONFORMITA'

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Motta d'Affermo

20/04/2022

Il Segretario Generale

Il Sottoscritto Segretario Generale, Visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata comunicata con apposito elenco ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art.199 comma 3° della L.R. n. 16/63.

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art.12 comma 1° della L. R. n. 44/91
(decorsi giorni 10 dalla data di pubblicazione)

E' divenuta esecutiva il 20/04/2022 ai sensi dell'art.12 comma 2° della L. R. n. 44/91
(per dichiarazione di immediata esecutivita')

Motta d'Affermo

20/04/2022

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Ai sensi dell'art. 11 della L.R.n.44/91 che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
E che contro la stessa non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami.

Motta d'Affermo _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale
