

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Area Tecnica

Prot. n. 960 utc

Li, 15-12-2021

Al Sig. Sindaco
Al Segr. Comunale
Al Responsabile del Servizio
Finanziario
LL.SS

Oggetto: Trasmissione determinazione n. 252 del 15/12/2021

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. *Basilio Antonino Calantoni*

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
n. 252 del Reg.
del 15.12.2021

OGGETTO: Liquidazione fatture n. FPA 7/20 del 14.11.2020 e n. FPA 8/20 del 14.11.2020.
Ditta: Cupane Sebastiano Massimo

CIG: Z8B2D8DB55

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino in atto Responsabile dell'Area Tecnica a seguito determinazione sindacale n. 17 del 23.09.2019;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

VISTA la determinazione n. 121 del 06.07.2020 con la quale fra l'altro è stato assunto relativo impegno di spesa;

VISTA la determinazione n. 127 del 15.07.2020 con la quale fra l'altro è stato assunto relativo impegno di spesa;

VISTA la fattura n. FPA 7/20 del 14.11.2020 protocollata al n. 4513 in data 16.11.2020, presentata dalla ditta "Cupane Sebastiano Massimo" con sede in Reitano, fraz. Villa Margi, p.iva n. 02952750830 d'importo complessivo pari ad € 976,00 iva inclusa;

VISTA la fattura n. FPA 8/20 del 14.11.2020 protocollata al n. 4508 in data 16.11.2020, presentata dalla ditta "Cupane Sebastiano Massimo" con sede in Reitano, fraz. Villa Margi, p.iva n. 02952750830 d'importo complessivo pari ad € 976,00 iva inclusa;

VERIFICATO che la ditta ha regolarmente eseguito la prestazione di che trattasi;

ACCERTATA la regolarità contributiva dell'impresa ai fini D.U.R.C.;

RITENUTO pertanto di dover liquidare ed emettere mandati di pagamento relativamente alle fatture predette;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;

VISTA la Legge 7/8/1990, n.241 come recepita dalla L.R. 30/4/1991, n.10 e s.m.i.;

VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

PROPONE

Di liquidare la fattura n. FPA 7/20 del 14.11.2020 protocollata al n. 4513 in data 16.11.2020, presentata dalla ditta "Cupane Sebastiano Massimo" con sede in Reitano, fraz. Villa Margi, p.iva n. 02952750830 d'importo complessivo pari ad € 976,00 iva inclusa, di cui € 800,00 imponibile ed € 176,00 iva, ed emettere relativi mandati di pagamento imputando la spesa come segue:

Di liquidare la fattura n. FPA 8/20 del 14.11.2020 protocollata al n. 4508 in data 16.11.2020, presentata dalla ditta "Cupane Sebastiano Massimo" con sede in Reitano, fraz. Villa Margi, p.iva n. 02952750830 d'importo complessivo pari ad € 976,00 iva inclusa, di cui € 800,00 imponibile ed € 176,00 iva, ed emettere relativi mandati di pagamento imputando la spesa come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	9	4	3	1 03 02 99 999	1 09 04	300	1.952,00	2020

Di emettere mandato di pagamento a favore della ditta "Cupane Sebastiano Massimo" con sede in Reitano, fraz. Villa Margi, p.iva n. 02952750830, per l'importo complessivo pari ad € 1.600,00 con accreditamento sul c/c bancario, dalla stessa intrattenuto presso l'istituto bancario ...;

Di emettere mandato di pagamento a favore dell'Erario per l'importo complessivo pari ad € 352,00 (IVA);

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

DARE atto che il presente atto viene pubblicato:

- all'albo pretorio on-line dell'Ente per giorni 15 giorni consecutivi;
- nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - provvedimenti-dirigenti amministrativi" mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Motta d'Affermo li 15.12.2021



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Calantoni Basilio Antonino