



**A.R.O.**

**AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE  
DEI COMUNI DI**



PETTINEO



CASTEL DI LUCIO



MOTTA D'AFFERMO

## VERBALE DELLA SEDUTA N. 1 DEL 15/03/2021

L'anno 2021 (duemilaventuno), il giorno 15 (quindici) del mese di marzo alle ore 12.10, a seguito di regolare convocazione, con nota prot. n. 2305 del 10.03.2021, si è riunita l'Assemblea dell'A.R.O. "Pettineo – Castel di Lucio – Motta d'Affermo".

Presiede la seduta il Presidente, Sindaco del Comune di Pettineo, Domenico Ruffino.

Assiste alla seduta, quale verbalizzante, il Segretario Comunale del Comune di Pettineo, Dott. Angelo Monterosso.

Si dà atto che alla seduta sono stati invitati a partecipare anche i componenti dell'Ufficio Comune di ARO nonché un rappresentante della ditta aggiudicataria del servizio.

Alle ore 12:10 sono presenti il Sindaco del Comune di Pettineo, Domenico Ruffino e il Vicesindaco del Comune Motta d'Affermo, Lucia Rita Martorana, mentre il Sindaco di Castel di Lucio ha comunicato la propria impossibilità e quella degli altri componenti dell'esecutivo a partecipare, in presenza, alla riunione.

Sono, altresì, presenti, quali componenti dell'Ufficio Comune di ARO, il Responsabile del Settore Tecnico e Assetto del Territorio del Comune di Pettineo, Geom. Domenico Brancatelli n.q. di Responsabile dell'Ufficio Comune di ARO, nonché, n.q. di componente dell'Ufficio Comune di ARO, l'Ing. Basilio Calantoni. Per la ditta aggiudicataria del servizio è presente il Geom. Mammana Salvatore. Il Presidente, accertata la presenza della maggioranza degli Enti aderenti alla convenzione, dichiara regolarmente aperta la seduta con all'Ordine del Giorno:

1. Appostamento in bilancio delle somme necessarie ai lavori di adeguamento del CCR di C.da San Marco del Comune di Pettineo;
2. Analisi criticità emerse nel corso dell'avvio del servizio anche alla luce delle sospensioni del ricevimento dei rifiuti presso gli impianti della RACO e della Sicula Trasporti - assunzione determinazioni;
3. Modalità per la gestione del servizio di raccolta a seguito della distribuzione dei kit alle utenze domestiche e commerciali;
4. Problematiche livello operai della ditta affidataria della raccolta e trasporto RSU dei Comuni dell'ARO – determinazioni dell'Assemblea a seguito dell'incontro tra i componenti dell'Ufficio ARO e la Nuova Pulisan Sud - vedi verbale n° 2 del 23/02/2021.

1. Con riferimento al primo punto all'Ordine del Giorno, il Presidente rappresenta di avere inviato il preventivo sommario delle spese necessarie all'adeguamento del CCR nel mese di novembre 2020, chiedendo alle amministrazioni comunali di Castel di Lucio e di Motta d'Affermo di impegnare nei rispettivi bilanci le somme necessarie. Rappresenta, altresì, di non avere ricevuto alcun riscontro da parte del Comune di Motta d'Affermo mentre, di recente, è intervenuto il riscontro da parte del Comune di Castel di Lucio che ha comunicato di avere realizzato un proprio CCR. Al riguardo, evidenzia, che il detto Comune, comunque, ha manifestato la volontà di partecipare alla realizzazione del CCR di

Pettineo attraverso la messa a disposizione di mezzi e manodopera.

Il Vicesindaco del Comune di Motta d'Affermo rappresenta che il mancato riscontro alla richiesta del Presidente dell'ARO è stato dovuto all'eccessiva genericità del preventivo inviato e si dichiara, comunque, disponibile a partecipare alla spesa quando verrà dettagliato meglio il preventivo di spesa.

Ale ore 12:35 è presente in collegamento audio-video il Sindaco del Comune di Castel di Lucio, Giuseppe Nobile.

In relazione a quanto sostenuto dal Comune di Motta d'Affermo, il Presidente evidenzia che la nota di novembre era stata inviata soprattutto per consentire alle altre amministrazioni di fare le variazioni di bilancio necessarie per prevedere le somme anche sul pluriennale, che nella stessa era specificato che le somme da trasferire avrebbero potuto differire, come ovvio, nel caso in cui si fossero verificate economie in sede di affidamento dei lavori. Lamenta comunque che la stessa nota non ha trovato riscontro per quasi quattro mesi. Sottolinea, infine, che alcuni lavori, nel frattempo sono stati realizzati in economia dagli operai del Comune di Pettineo.

Propone, a questo punto, di delegare ai componenti dell'Ufficio Comune di ARO di Motta d'Affermo e Castel di Lucio, di effettuare le necessarie ricerche di mercato per provvedere alla redazione di un preventivo di spesa, al netto dei lavori già eseguiti da Pettineo e di quelli che effettuerà il Comune di Castel di Lucio.

Rappresenta, inoltre, l'urgenza di pervenire a soluzioni concrete nel brevissimo periodo stante che è indifferibile l'adeguamento del centro alle prescrizioni ministeriali.

Il Comune di Motta d'Affermo, ribadendo la necessità di avere un preventivo più specifico prima di impegnare le somme, propone di affidare l'incarico di redazione del preventivo all'Ufficio Comune di ARO nel suo complesso.

Dopo ampia discussione, nel corso della quale interviene anche il Sindaco di Castel di Lucio per ribadire la disponibilità del proprio Comune ad intervenire con mezzi e manodopera e dichiarare il proprio accordo con la proposta del Presidente,

l'Assemblea

a maggioranza dà mandato ai componenti dell'Ufficio Comune di ARO, Dott. Macina Placido e Ing. Calantoni Basilio, di procedere entro il 12 aprile ad effettuare le ricerche di mercato e redigere due preventivi di spesa concernenti, rispettivamente, l'acquisto e il noleggio di container prefabbricato per ufficio e pesa mt. 6x3.

2. Il Presidente, dopo avere rappresentato, in relazione al secondo punto all'ordine del giorno, che la ditta RACO non accetta conferimenti già da qualche mese mentre la Sicula Trasporti ha comunicato l'impossibilità a ricevere rifiuti indifferenziati a partire dal 1 maggio 2021, propone di dare mandato all'Ufficio Comune di ARO di effettuare ricerche di mercato al fine di individuare altri siti per il conferimento delle varie frazioni merceologiche e, nel contempo, di indirizzare agli organi competenti (Presidenza della Regione, Assessorato, Prefettura, ecc.) una nota con la quale si chieda di intervenire urgentemente sulla questione.

Dopo breve discussione,

l'Assemblea

all'unanimità dà mandato all'Ufficio Comune di ARO di effettuare ricerche di mercato al fine di individuare altri siti per il conferimento delle varie frazioni merceologiche e, nel contempo, di indirizzare agli organi competenti (Presidenza della Regione, Assessorato, Prefettura, ecc.) una nota con la quale si chieda di intervenire urgentemente sulla questione.

3. In relazione al terzo punto all'Ordine del Giorno, il Presidente, dopo aver dato atto che sono in corso di distribuzione nei tre Comuni facenti parte dell'ARO i kit per la raccolta differenziata per le utenze domestiche, ritenendo che la questione debba essere affrontata e risolta in maniera uniforme per tutto il

territorio dell'ARO, introduce l'argomento relativo alla collocazione (all'interno o all'esterno dei locali) dei mastelli per la raccolta differenziata da parte delle attività commerciali.

Sul punto, dopo ampia discussione, nel corso della quale emerge l'opportunità che i kit vengano distribuiti soltanto a quei titolari di attività commerciali che abbiano adeguato spazio all'interno dei propri locali commerciali,

l'Assemblea

all'unanimità dà indirizzo all'Ufficio Comune di ARO di provvedere alla distribuzione dei kit ai titolari di utenze non domestiche che si obblighino a tenere i mastelli all'interno dei locali adibiti all'esercizio dell'attività commerciale e a non esporli sulla pubblica via, se non nel giorno dedicato al conferimento.

4. Il Presidente, con riferimento al quarto punto all'Ordine del Giorno, dopo aver dato lettura della parte di verbale dell'assemblea del 4.10.2020 concernente la tematica dell'inquadramento del personale e delle parti più salienti della nota prot. n. 1184 del 28.01.2021, con la quale lo stesso Presidente, dopo avere raccolto le indicazioni degli altri due Sindaci, forniva ulteriori indirizzi ai componenti dell'Ufficio Comune di ARO, rappresenta che dal verbale (allegato alla lettera di convocazione) dell'incontro tenutosi in data 23.02.2021 tra i componenti dell'Ufficio Comune di ARO e la Nuova Pulisan Sud, emerge che il detto Ufficio si è discostato dagli indirizzi ricevuti dall'Assemblea e dal Presidente.

Di tanto, dichiara di prendere atto ed informare l'Assemblea.

Dopo avere comunicato di avere interloquuto con l'Assessorato Regionale che si è espresso, per le vie brevi, rappresentando l'impossibilità di entrare nel merito dell'esecuzione del contratto stipulato tra le amministrazioni locali e la ditta affidataria del servizio, chiede agli altri componenti di esprimersi sull'argomento, chiedendo, altresì, se gli stessi hanno avuto modo di confrontarsi con i propri uffici sulla possibilità di riconoscere quanto richiesto dalla ditta affidataria del servizio.

Il Sindaco di Castel di Lucio, rappresenta, al riguardo, che, anche al fine di prevenire un possibile contenzioso, sarebbe opportuno appostare nel redigendo bilancio le somme necessarie ma che ancora non ha avuto la possibilità di discuterne con gli uffici.

Anche il Comune di Motta d'Affermo dichiara di non avere ancora discusso dell'argomento con il responsabile dell'Area Finanziaria.

Il Presidente fa presente che i Consigli Comunali hanno approvato un Piano di Intervento per una durata di sette anni e che ci sarebbero difficoltà a prevedere in bilancio ulteriori somme.

A questo punto sia il Comune di Castel di Lucio che quello di Motta d'Affermo, ritengono di dovere approfondire la questione con le rispettive amministrazioni e con gli uffici.

Ciò premesso


l'Assemblea

all'unanimità decide di rinviare ogni determinazione in merito alla questione relativa all'inquadramento del personale della ditta affidataria del servizio, dando mandato all'Ufficio Comune di ARO di approfondire la questione della riconoscibilità da un punto di vista tecnico e contabile della copertura dei detti costi da parte dei Comuni.

Non essendovi altri punti da discutere, il Presidente, dopo aver ribadito l'urgenza di definire le questioni oggi affrontate, dichiara sciolta la seduta alle ore 13:45.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE



I COMPONENTI DELL'ASSEMBLEA

