



## MUNICIPIO DELLA CITTA' DI MISTRETTA

*Area Metropolitana di Messina*

### DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 20

del 15 Febbraio 2021

**OGGETTO:** Approvazione del piano di attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della quota servizi del fondo povertà (annualità 2019).

L'anno Duemilaventuno il giorno Quindici del mese di Febbraio alle ore 11,48 e seguenti,  
Visti il DPR 29/07/2020, pubblicato nella G.U.R.I. Serie generale n.208 del 21/08/2020, l'art.73 del D.L. 17/03/2020, n.18, la determinazione della Commissione straordinaria n.11 del 30/03/2020 riguardante l'approvazione dei criteri generali per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute della Commissione straordinaria per l'esercizio delle funzioni e per l'adozione dei provvedimenti di competenza del Consiglio comunale e della Giunta comunale,

Si è riunita la Commissione straordinaria in videoconferenza per l'esame di proposte deliberative da adottare con i poteri della Giunta comunale.

Risultano essere presenti in videoconferenza con collegamento a distanza audio/video i Commissari straordinari Antonino Oddo, Santo Lapunzina e Claudia Poletti ed il Segretario Generale Andrea Gaglio.

#### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Visto il D.P.R. 29 luglio 2020, pubblicato nella G.U.R.I. – *Serie Generale* n.208 del 21 agosto 2020;

Vista la proposta di deliberazione di pari oggetto n.1 del 28.01.2021, predisposta dall'Area Demografica/Socio Assistenziale Informatica e Suap e richiamata nel presente verbale quale allegato facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Considerato che la proposta predetta è corredata dai pareri prescritti di cui all'art. 1, comma 1, lettera i) della L.R. 11.12.1991 n.48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n.30;

Condivisi i presupposti di fatto e di diritto posti alla base della medesima;

Ritenuta la predetta proposta di deliberazione meritevole di approvazione;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Unanimamente

#### **DELIBERA**

Approvare la proposta di deliberazione di pari oggetto n.1 del 28.01.2021, predisposta dall'Area Demografica/Socio Assistenziale Informatica e Suap e richiamata nel presente verbale quale allegato facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

L'atto viene dichiarato immediatamente esecutivo vista l'urgenza di provvedere.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Commissario straordinario  
di Santo Lapunzina  
15/02/2021 15:03:50

Il Commissario straordinario  
Poletti

CLAUDIA  
POLETTI  
15.02.2021  
18:39:49 UTC

Il Commissario Straordinario  
Odde

ODDO  
ANTONINO  
15.02.2021  
13:40:53  
UTC

Il Segretario comunale  
Gaglio

ANDREA GAGLIO  
16.02.2021  
05:57:12 UTC

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione sia pubblicata all'Albo Pretorio .

Il Segretario Comunale  
Dott. Andrea Gaglio

ANDREA GAGLIO  
16.02.2021 06:00:33  
UTC

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione della Commissione straordinaria, adottata con i poteri della Giunta comunale

è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.12, comma 2, L. R. 3/12/1991 n.44,

Il Segretario Comunale  
Dott. Andrea Gaglio  
ANDREA GAGLIO  
16.02.2021 06:19:43 UTC

#### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del Responsabile delle pubblicazioni, che la presente deliberazione:

-è stata pubblicata all'Albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Registro n. \_\_\_\_\_.

Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle pubblicazioni

Il Segretario Comunale

**MUNICIPIO DELLA CITTA' DI MISTRETTA**  
**(Provincia di Messina)**

DELIBERA DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 1 del 28-04-2021

OGGETTO: Approvazione del piano di attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della quota servizi del fondo povertà (annualità 2019)

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

PREMESSO CHE :

- Con la legge di stabilità 2016 (art.1, comma 386, L.208/2015) è stato istituito il Fondo Povertà e che la Quota Servizi del Fondo Povertà prevede il finanziamento di 3 tipologie di interventi:
  1. Servizi per l'accesso al REI, la valutazione multidimensionale, la progettazione personalizzata;
  2. Interventi e servizi per persone in condizione di povertà estrema e senza dimora;
  3. Interventi, in via sperimentale, in favore di coloro che, al compimento della maggiore età, vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'A.G.;
- la legge di bilancio per il 2019 (art.1, c.255 e c.478, L. 145/2018), oltre ad aver istituito il Fondo per il Reddito di Cittadinanza per l'attuazione della nuova misura di contrasto alla povertà, oggi disciplinata dal D.L. n.4/2019, ha mantenuto la Quota Servizi del Fondo Povertà, disponendo un incremento della stessa da 347 milioni di euro per il 2019 a 587 milioni per il 2020 a 615 milioni per il 2021;
- le risorse per la componente relativa alla riorganizzazione dei servizi per l'attuazione delle misure di contrasto alla povertà sono destinate alle finalità e alle priorità individuate dal Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2018-2020, adottato con Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018 e confermato dal DL 4/2019;
- le modalità di impiego delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà, con riferimento ai costi ammissibili, alle modalità di realizzazione delle azioni, ai destinatari, alla rendicontazione e al monitoraggio sono definite dalle "Linee guida per l'impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà – annualità 2019;
- le suddette Linee Guida integrano ed aggiornano le precedenti due edizioni delle Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP, Documento del 22 novembre 2018 e sua integrazione del 27 maggio 2019), alla luce delle nuove disposizioni previste dal decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26, che introduce nel nostro ordinamento il Reddito di Cittadinanza (RdC);
- Le Linee Guide 2019 fanno riferimento a quanto indicato nel Decreto Interministeriale 24 dicembre 2019, recante il riparto delle risorse del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – annualità 2019 e sono aggiornate alle disposizioni contenute nella successiva regolamentazione a seguito dell'emergenza COVID-19;
- Così integrate e aggiornate, le Linee Guida 2019 si propongono di fornire indirizzi e orientamenti rispetto all'impiego, da parte degli Ambiti territoriali sociali (ATS), delle risorse

della QSFP per quanto riguarda la specifica finalità a): “somme destinate al funzionamento dei livelli essenziali delle prestazioni sociali, di cui all’articolo 4, comma 13 del decreto-legge 4 del 2019, ivi compresi eventuali costi per l’adeguamento dei sistemi informativi dei Comuni, singoli o associati, nonché gli oneri per l’attivazione e la realizzazione dei PUC, ai sensi dell’articolo 12, comma 12”;

**VISTO** il Decreto della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 294 del 10.09.2020, di approvazione del Piano di Riparto delle risorse della Quota Servizi Fondo Povertà 2019 ai Distretti Socio-Sanitari della Regione Sicilia, assegnando al Distretto Socio-Sanitario n.29 di Mistretta la somma di €. 141.938,00;

**VISTO** il Decreto n. 104/GAB del 18.11.2020 con il quale l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro ha approvato il Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019), contenente l'allegato Schema di Atto di programmazione territoriale per l’attuazione del “Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020”, le modalità e le procedure di programmazione del PAL su base distrettuale;

**CONSIDERATO CHE** seguendo l’iter di approvazione del PAL contenuto nel suddetto Decreto n. 104/GAB:

- L’Ufficio di Piano distrettuale e il Gruppo di Piano hanno provveduto a raccogliere tutti i dati quantitativi e qualitativi necessari alla redazione del PAL, i quali sono stati sistematizzati nelle tabelle contenute nell’atto di programmazione e condivisi in occasione dell’incontro del Gruppo ristretto del 17.12.2020 e del Gruppo di Piano tenutosi in data 11.01.2021;
- la Rete territoriale composta da istituzioni ed Enti già rappresentate in seno al Gruppo piano ha condiviso i dati raccolti dal Gruppo Piano e gli interventi da programmare in occasione dell’incontro tenutosi in data 11.01.2021;
- **DATO ATTO CHE** l’Ufficio di Piano, con riferimento a quanto emerso nei sopracitati incontri, ha compilato il **Piano di attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019)**, la cui dotazione finanziaria ammonta ad €. 141.938,00 e le cui risorse, nel rispetto degli obblighi e delle priorità indicate nelle sopra citate linee guida che si allegano alla presente

#### **VISTI**

- la Legge di stabilità 2016 (Art.1, comma 386, L.208/2015) con la quale è stato istituito il Fondo Povertà;
- la Legge di bilancio 2019 (art.1, c.255 e c.478, L. 145/2018, oggi disciplinata dal DL n.4/2019;
- il D.lgs. n 267/00

#### **PROPONE**

**PRENDERE ATTO** dell’allegata deliberazione n. 1 del 21.01.2021 del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n.29 e approvare il Piano di attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019) secondo lo schema di Atto di programmazione territoriale per l’attuazione del “Piano regionale per il contrasto alla povertà, predisposto dal Dipartimento Regionale Famiglia e Politiche Sociali – Serv.5 – Fragilità e Povertà;

**APROVARE** la Programmazione del Piano di attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019)

**DARE ATTO** che la spesa di cui alla Piano Attuativo Locale è interamente finanziata con la quota del fondo povertà anno 2019;

**DARE ATTO** altresì, che le somme del Piano PAL trasferite dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro pari ad €. 141.938,00 sono state incassate nel bilancio del Comune di Mistretta quale ente nell'anno 2020;

**DARE ATTO** che il presente atto verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Istituzionale del Comune di Mistretta e nella pagina Amministrazione Trasparente, sezione Provvedimenti, sottosezione Provvedimenti dell'organo politico.

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Angela Grillo)

La Commissione Straordinaria

CLAUDIA  
POLETTI  
05.02.2021  
09:53:27 UTC

PARERI SULLA PROPOSTA DELL'AREA DEMOGRAFICA SOCIO ASSISTENZIALE - INFORMATICA E SUAP

AI SENSI DELLA L. R. n. 48/91 art. 1, comma 1, come modificato dall'art. 12 della L. R. 23.12.2000 n. 30

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE

Comportando la presente proposta : ( ) impegno di spesa

Diminuzione di ( )

Necessita l'Espressione di parere di regolarità contabile

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA  
SOCIO – ASSISTENZIALE INFORMATICA E SUAP  
(D.ssa Angela Grillo)

il 28.01.2021

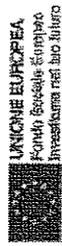
PER LA REGOLARITA' CONTABILE - ~~DOVUTO~~-NON DOVUTO

Si esprime parere FAVOREVOLE

il 28/1/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA  
(D.ssa Antonella Truglio)

**PNR**  
INCLUSIONE



**WORLD BANK GROUP**



Regione Siciliana

**DISTRETTO SOCIO-SANTARIO D/29 di Mistretta**

**Schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del**

***"piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020"***

Regione Siciliana



# A. Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà 2019

## AZIONE 1.Potenziamento del Servizio sociale professionale

Tabella 1 - Servizio sociale professionale dell'Ambito Sociale Territoriale/del Distretto Socio-sanitario prima del rafforzamento a ottobre 2020

TIPO DI CONTRATTO (se si tratta di contratto a tempo determinato indicare il termine finale)	FONDO IMPIEGATO	Numero assistenti sociali impiegati per tipo di contratto (feste)	Numero complessivo ore settimanali	Numero assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE)	N° abitanti	Rapporto As/abitanti
Incarico professionale	PON Inclusione	2	15	0,41	5.278,67	1/8701,09
Dipendente Comune di Mistretta	Fondi Comunali	1	36	0,41	5.278,67	1/8701,09
Totale risorse		3	66	1,82	15.836	1/8701,09

Tabella 2 - Servizio sociale professionale 'a regime' - post rafforzamento (valore atteso al 31 gennaio 2021)

TIPO DI CONTRATTO (se si tratta di contratto a tempo determinato indicare il termine finale)	FONDO IMPIEGATO	Numero assistenti sociali impiegati per tipo di contratto (feste)	Numero complessivo ore settimanali	Numero assistenti sociali impiegati complessivamente (FTE)	N° abitanti	Rapporto As/abitanti
Dipendente Comune di Mistretta	Fondi Comunali	(Fino al 31/05/2021) 1	36	0,42	5.168	1/4.534
Incarico professionale fino al 30/06/2021	PON Inclusione		Fino al 30/06/2021 60		6.284	1/4.534
Potenziamento fino al 31/12/2021 assistente sociale incaricato fondi PON Inclusione.	Fondo Povertà 2018	2	12	1,66		
Incarico professionale fino al 31/12/2021	Fondo Povertà 2018	1	A partire dal 1/7/2021 48	0,83	3.167	1/4.234
Incarico professionale assistente sociale per 12 mesi - Scorr. Grad.	Fondo Povertà 2019	1	30	0,83	3.167	1/4.234
<b>TOTALE</b>	<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>96</b>	<b>3,74</b>	<b>15.836</b>	

1

2 Considerare tutti gli assistenti sociali del servizio sociale professionale, a prescindere dalla forma contrattuale, dal fondo impiegato e dalla funzione svolta.

2 FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

25/01/2021

Tabella 3 – Dettaglio costi per il Rafforzamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2019 (valore atteso al 31 gennaio 2021)

Voci di costo	Tipologia contrattuale delle Risorse umane acquisite con la QSFP 2019	Importo QSFP 2019	Modalità di acquisizione (diretta – affidamento a terzi)
Assistenti sociali	Potenziamento assistenti sociali incaricati fondi PON Inclusione per 6 mesi Incarico professionale per 30 ore settimanali per 12 mesi	€ 56.160,00	Potenziamento ore alle professioniste già incaricate con Fondo Povertà 2018 e nuovo incarico libero professionale utilizzando la graduatoria già stilata per il progetto PON
Formazione			
Costi di trasporto			
Beni strumentali	Acquisto di n. 3 portatili, software e relative licenze	€ 2.926,88	Acquisizione tramite MEPA
Altro (es. affitto di locali...)			
		<b>TOTALE</b>	
		€ 59.086,88	

## Azione 2. Interventi e servizi di inclusione per i beneficiari RdC

Tabella 4 - Interventi e servizi di inclusione sostenuti con la QSFP 2019 (valore atteso al 31 gennaio 2021)

TIPO DI INTERVENTO	Modalità di erogazione (diretta – indiretta)	N° beneficiari RdC coinvolti	Importo QSFP 2019
Interventi di sostegno: Psicologo Educatore Professionale	Incarico professionale per mesi 12 da affidare tramite selezione previa pubblicazione di bando di evidenza pubblica n. 10 ore settimanali da espletare nei 7 Comuni in base alle esigenze n. 10 ore settimanali da espletare nei 7 Comuni in base alle esigenze	120	€ 22.880,00
		<b>TOTALE 120</b>	<b>€ 22.880,00</b>

## Azione 3. Promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà







AZIONE 1. Potenziamento del Servizio sociale professionale		€ 59.086,88
Azione 2. Interventi e servizi di inclusione per i beneficiari RdC		€ 22.880,00
Azione 3. Promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà		€ 28.421,12
Azione 4. Adeguamento sistemi informativi		€ 0,00
Azione 5. Attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività (PUC)		€ 31.550,00

## B. Analisi di contesto a supporto dell'elaborazione della parte A\*

### Sezione Area Povertà

Tabella 9 – Indicatori domanda sociale (periodo novembre 2019 – ottobre 2020)

Elenco comuni	Numero di domande RdC presentate	Numero di nuclei assegnati ai Servizi sociali (splitting)	Numero di individui assegnati ai Cpl (splitting)	Numero di beneficiari RdC inviati dal Cpl al Servizio sociale	Numero di beneficiari RdC inviati dal Servizio sociale al Cpl a seguito di analisi preliminare	Numero di nuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'Inclusione sociale semplificato (operatori sociali)	Numero nuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'Inclusione sociale (Equipe sociale multidisciplinare)	Numero di Nuclei RdC presi in carico da servizi specialistici
Castel di Lucio	45	10	9		7	2		
Mistretta	115	8	19		8	5		
Motta d'Affermo	16	7	3		2	2		
Pertinico	42	15	5		2	7		
Reitano	44	12	9		3	4		
Santo Stefano C	170	108	70		28	19		
Tusa	52	14	23		3	2		
Dato aggregato relativo a ATS/DSS	484	174	129	/	53	41	/	/

\* La sezione B viene intesa come analisi di supporto alla programmazione indicata nella sezione A, che rappresenta la sezione fondamentale del documento.

Tabella 10 – Indicatori domanda sociale: dettaglio (periodo novembre 2019 – ottobre 2020)

Elenco comuni	Numero beneficiari RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'inclusione sociale (Equipe multidisciplinari)	Numero nuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'inclusione sociale (Equipe multidisciplinari)	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale semplificato e minore nei primi 1000 giorni di vita	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e minore nei primi 1000 giorni di vita con Patto definito con Equipe multidisciplinare	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e almeno un minore sociale almeno un disabile	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale almeno un disabile
Castel di Lucio			3		3	1
Mistretta					3	2
Motta d'Affermo					0	0
Pettineo			1		1	6
Reitano					3	0
Santo Stefano C			1		16	6
Tusa					1	1
Dato aggregato relativo a ATS/DSS	/	/	5	/	27	16

Tabella 11 – Indicatori offerta sociale - Equipe Multidisciplinari attivate per la valutazione del bisogno dei beneficiari di RdC

Composizione	Accordi con altri enti territoriali	Modalità organizzative delle Equipe multidisciplinari	Modalità di partecipazione dei beneficiari RdC alla definizione del Patto per l'inclusione sociale
n. 03 assistenti sociali	/	/	Colloqui sociali

5

Indicare il numero e la tipologia di figure professionali presenti nell'Equipe multidisciplinare.

6

Indicare se sono presenti accordi formali (es. convenzioni, protocolli d'intesa) con altri enti del territorio (Cpi, Asp, Istituti scolastici, Terzo settore) ai fini dell'attivazione e partecipazione alle Equipe multidisciplinari. Se presenti, specificarne in sintesi il contenuto.

7

Specificare la frequenza e le modalità di incontro della EM (modalità di convocazione, luogo di svolgimento delle riunioni ed eventuale utilizzo di modalità telematiche), le modalità di condivisione delle informazioni e gli strumenti di valutazione utilizzati.

8

Indicare, se presenti, gli specifici strumenti utilizzati e le pratiche di lavoro eventualmente adottate per favorire la partecipazione dei beneficiari alla definizione del loro percorso di Inclusione sociale.

Tabella 12 – Indicatori offerta sociale – Interventi per i beneficiari di Rdc (periodo novembre 2019 – ottobre 2020)

TIPO DI INTERVENTO	Fondo Implegato (OSIP PON Inclusione)	Importo Fondo Implegato	Modalità di erogazione (diretta - indiretta/ specificare quale)	N° Beneficiari Rdc coinvolti
Tirocini di inclusione	PON INCLUSIONE		diretta	7

## C. Risorse per la lotta alla povertà

Fondo	Annualità	Importo assegnato	Importo speso	Importo rendicontato
PON Inclusione	Avviso 3/2016	377496,96	78.103,29	74.232,29
Quota Servizi	2018	108666,26	/	/
Fondo Povertà				
PON Inclusione	Avviso 1/2019	64811,66	/	/
Misure regionali emergenza COVID-19	DGR 124/ 2020	96222,00	53085,00	3100
FNPS – Area Povertà ed esclusione sociale		/	/	/
PON Inclusione	Avviso 4/2016	/	/	/
I FEAD	Avviso 4/2016	/	/	/
Quota povertà estrema	2018	/	/	/
Fondo Povertà				
Altre fonti di finanziamento	2020			
OCDP n.658 del 29/03/2020		139781,12	127543,56	/
Art. 2 Decreto Legge 23/11/2020		139781,12	10534,39	/

**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 29**  
**L. 8.11.200 N. 328**  
**(Comuni di Mistretta, Castel di Lucio, Motta d'Affermo, Pettineo,**  
**S.Stefano di Camastra Reitano e Tusa)**

**COMUNE DI MISTRETTA CAPO FILA**

**Verbale del Comitato dei Sindaci n. 1 del 21/01/2021**

L'anno duemilaventuno il giorno 21 alle ore 11.30 si riunisce in video conferenza il Comitato dei Sindaci per discutere i seguenti punti all'odg:

1. Programmazione PAL: presa d'atto delle indicazioni del Gruppo Piano e della bozza di progetto. Definizione di ulteriori azioni prioritarie da inserire nella progettazione.
2. Riprogrammazione progetto Spazio Verde da inserire del PdZ.

Sono presenti il Presidente del Comitato dei Sindaci avv. Tudisca che rappresenta il Comune di Tusa; il Commissario Straordinario del Comune di Mistretta Dott. Oddo; i Sindaci dei Comuni di:  
Castel di Lucio - Avv. Nobile;  
Santo Stefano di Camastra – Sig. Re;  
Pettineo Dott. Ruffino;  
Reitano – Sig. Villardita  
Motta d'Affermo – Dott. Adamo.

Il Presidente del Comitato dei Sindaci informa il CdS degli esiti della riunione di Gruppo Piano dando lettura delle indicazioni proposte e da lettura della bozza del Piano di Azione Locale (PAL), redatta dallo stesso gruppo piano.

Dopo approfondita analisi il Comitato approva all'unanimità la bozza del PAL così come redatto dal Gruppo Piano.

In merito al 2° punto all'odg i Sindaci esprimono parere sfavorevole dando indicazione all'ufficio piano di inserire nel redigendo PdZ un servizio di Psicologia di cui tutti i Comuni possano fruire.

Il Sindaco di Pettineo propone di ripubblicare il bando relativo alla disabilità grave al fine di poter attivare i servizi già finanziati già a partire da domani.

La seduta si Chiude alle ore 12.20

Letto, firmato e sottoscritto

Presidente del Comitato dei Sindaci - Angelo Tudisca \_\_\_\_\_

Commissario Straordinario del Comune di Mistretta - Antonino Oddo \_\_\_\_\_

Sindaco Comune di Castel di Lucio - Giuseppe Nobile \_\_\_\_\_

Sindaco Comune di Santo Stefano di Camastra Sig. Re \_\_\_\_\_

Sindaco Comune di Pettineo Domenico Ruffino \_\_\_\_\_

Sindaco Comune di Reitano – Salvatore Villardita \_\_\_\_\_

Sindaco Comune di Motta d'Affermo – Sebastiano Adamo \_\_\_\_\_



## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione del Messo Comunale

### CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line e Pretorio del Comune di Mistretta

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi e che non sono stati prodotti a quest'Ufficio opposizioni o reclami.

Il Segretario Comunale  
( Dott. Andrea Gaglio)