

REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
PROVINCIA DI MESSINA

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <u>38</u> del Registro	OGGETTO: Assunzione a tempo indeterminato e parziale, a seguito di selezioni interamente riservate alla stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo, appartenenti a diverse categorie e profili professionali. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro.
Data <u>24/06/2019</u>	

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di Giugno,
alle ore 13,00,

nella Sede Municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei

Sigg.ri:

COGNOME E NOME	CARICA	P	A
ADAMO SEBASTIANO	Sindaco	X	
PULVINO ANTONINO	Vice Sindaco	X	
DI PRIMA ROSA MARIA	Assessore	X	
MARTORANA LUCIA RITA	Assessore	A	X

Partecipa il Segretario Comunale Dott. A. Nigrone

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la L.R. 3 dicembre 1991, n. 44;

Vista la L.R. 5 luglio 1997 n. 23;

Vista la L.R. 7 settembre 1998 n. 23;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. n. 48/91 hanno espresso i pareri di cui infra;

Vista la proposta di deliberazione concernente l'oggetto, predisposta dal responsabile dell'Ufficio Segreteria Su indicazione del Sindaco, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Assunzione a tempo indeterminato e parziale, a seguito di selezioni interamente riservate alla stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo, appartenenti a diverse categorie e profili professionali. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro.

^^^^

PREMESSO

- Che presso il Comune di Motta d'Affermo prestano servizio con contratti di lavoro a tempo determinato e parziale, stipulati ai sensi delle LL.RR. 85/95, 16/2016 e 21/2003, i lavoratori appresso elencati:

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	LEGGE DI RIFERIMENTO DEL PRIMO CONTRATTO	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE	AREA DI ASSEGNAZIONE
1	CUVA	ANTONIA	19/05/1971	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	AMM.VA
2	MARINARO	GIUSEPPA	31/01/1966	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	CONTABILE
3	ALFERI	ANGELA Pierina Catena	29/06/1970	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	TECNICA
4	ALFIERI	DONATA ROSA	17/02/1970	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	AMM.VA
5	PATIRI	ANTONELLA	13/07/1969	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	CONTABILE
6	ADAMO	CARMELO SALVATORE	22/11/1960	C1	Istruttore	L.R.16/2006	24	AMM.VA
7	LENA	TINDARO	13/08/1968	C1	Istruttore	L.R.16/2006	24	AMM.VA
8	MASCARELLO	ANGELO	04/07/1968	C1	Istruttore	L.R.16/2006	24	AMM.VA

- che i legislatori nazionali e regionali hanno delineato i possibili percorsi normativi al fine di realizzare il graduale superamento dell'utilizzo storico del personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nella P.A. e procedere, ove ritenuto possibile, alla stabilizzazione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, fornendo tutela e valorizzazione alle professionalità maturate dal personale in servizio presso gli Enti locali, in coerenza con i fabbisogni rilevati e con la dotazione organica;
- che a tale scopo il legislatore regionale è intervenuto con l'art. 3 della Legge Regione Sicilia n. 27 del 29/12/2016, (G.U.R.S. n. 58 del 31/12/2016), avente ad oggetto: "Disposizioni in materia di autonomie locali e per la stabilizzazione del personale precario", disponendo, al comma 10 dello stesso art. 3, che la Regione garantisce la copertura delle spese per il personale precario degli enti locali appartenente al bacino dei lavoratori socialmente utili di cui alle leggi regionali n. 85/1995, n. 16/2006, n. 21/2003, n. 27/2007 e di cui all'art. 4 della legge regionale n. 3/1993 oltre che del personale previsto dal Fondo Nazionale Occupazione, nei limiti della spesa complessivamente sostenuta dagli enti nell'anno 2015 e con riferimento al numero di ore oggetto dei rapporti di lavoro a tempo determinato in corso al 31 dicembre 2015, come segue:
 - o in parte dal Fondo specifico istituito dall'art. 30, comma 7, della legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5 e s.m.i. (*Fondo straordinario* per compensare gli effetti derivanti dall'abrogazione delle norme indicate al comma 6 del medesimo articolo);
 - o per la restante parte (c.d. "quota complementare" a carico degli enti utilizzatori alla data del 31 dicembre 2015) si provvede, per i Comuni, a valere sulle assegnazioni annuali regionali (art. 6, comma 1, della L. R. n. 5/2014 – c.d. Fondo delle Autonomie Locali), vincolando, in sede di ripartizione, una parte delle assegnazioni annuali all'integrazione della copertura finanziaria per il pagamento delle spese derivanti dai contratti a tempo determinato prorogati dagli enti;
- che il legislatore nazionale è, quindi, intervenuto con l'art. 20 del D.Lgs. 75/2017 avente ad oggetto: "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ai sensi ... della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" (G.U. n. 130 del 07/06/2017), che prevede un piano straordinario di stabilizzazione da sviluppare nel triennio 2018/2020 per consentire l'inquadramento, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, dei lavoratori che abbiano prestato servizio per almeno tre anni, anche non continuativi, negli ultimi otto anni presso l'Amministrazione che procede all'assunzione o bandisce il concorso;
- che con circolare n. 3/2017 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha dettato indirizzi operativi per l'applicazione del citato art. 20 del D. Lgs. n. 75/2017;

- che l'art. 26 della Legge Regionale n. 8 del 08/05/2018 ha dettato ulteriori "Norme sulla stabilizzazione dei precari delle Autonomie Locali" dirette ad accelerare l'avvio delle procedure di stabilizzazione del personale degli enti locali titolare di contratto a tempo determinato e ad armonizzare la disciplina dell'art. 3 della L.R. n. 27/2016 con quella contenuta negli ultimi atti statali in materia di stabilizzazione, ovvero con il D. Lgs. n. 75/2017, cosiddetto "Decreto Madia", prevedendo in particolare quanto segue:
 - al comma 1: *"In armonia con le disposizioni recate dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e dalla relativa disciplina di attuazione, il comma 22 dell'articolo 3 della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 27 è sostituito dal seguente: "22.. Nelle more dell'individuazione degli esuberi di personale di cui alle procedure previste dall'articolo 2 sono consentiti i percorsi di stabilizzazione di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75";*
 - al comma 2 si prolunga il termine di applicazione della sanzione della riduzione delle assegnazioni ordinarie della Regione ai comuni in caso di mancato avvio dei processi di stabilizzazione; pertanto, in forza di tale disposizione *"La mancata, ingiustificata, conclusione da parte dei comuni, entro il termine del 31 dicembre 2020, dei processi di stabilizzazione, comporterà, a decorrere dal 2021, la riduzione delle assegnazioni ordinarie della Regione in favore di ciascun comune in misura pari alla spesa sostenuta dall'ente per ciascun soggetto non stabilizzato";*
 - al comma 3, per ragioni di armonizzazione della disciplina regionale con le disposizioni contenute nell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 (c.d. Decreto Madia), si differisce al 31 dicembre 2019 del termine per le proroghe finalizzate alla stabilizzazione;
 - al comma 5: *"Per le finalità inerenti al superamento del precariato, per il triennio 2018-2020, è altresì utilizzabile la spesa di cui al comma 28 dell'articolo 9 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, (c.d. spesa storica) calcolata in misura corrispondente alla media del triennio 2015-2017 e, ai fini delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, relativamente al calcolo della spesa per il personale, al netto del contributo erogato dalla Regione, a condizione che le medesime amministrazioni siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale previa certificazione della sussistenza delle correlate risorse finanziarie da parte dell'organo di controllo interno di cui all'articolo 40 bis, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni e che prevedano nei propri bilanci la contestuale e definitiva riduzione di tale valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto articolo 9, comma 28.";*
 - al comma 6 si autorizzano gli enti locali siciliani ad avviare, entro il 31 dicembre 2018, le procedure di stabilizzazione dei soggetti che prestano servizio presso lo stesso ente, utilizzando le risorse regionali richiamate nel predetto articolo, ossia (per i comuni) quelle indicate al comma 1 dell'art. 6 (assegnazioni annuali regionali per la copertura della c.d. quota complementare a carico degli enti utilizzatori) e al comma 7 dell'art. 30 (Fondo straordinario precari) della legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5 e dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 10, lettera b), dell'art. 3 della legge regionale n. 27/2016 (per le Città metropolitane e i liberi Consorzi comunali), mediante le disposizioni di cui al comma 1 dell'art. 20 del D. Lgs. n. 75/2017 e, ove non dovessero ricorrere le condizioni descritte in tale comma, *"mediante le disposizioni di cui al comma 2 dell'art. 20 del medesimo decreto legislativo, interamente riservate ai medesimi"*, cioè attraverso procedure concorsuali riservate al personale di cui si discute;
 - al comma 7 si individuano le risorse destinate ai processi di stabilizzazione ossia quelle gravanti sui capitoli 191310 (Fondo straordinario per compensare gli squilibri finanziari delle Autonomie locali derivanti dall'abrogazione delle norme recanti misure in favore dei lavoratori socialmente utili, nonché per le misure di stabilizzazione di cui all'art. 3 della L. R. n. 27/2016), 191301 (Contributo per la parte corrente in favore dei comuni), 191320 (Fondo per garantire la quota complementare a carico dei liberi consorzi comunali alla data del 31 dicembre 2015, per la proroga e la stabilizzazione dei contratti a tempo determinato);
 - al comma 8 si illustra la copertura delle spese relative alla proroga o alla stabilizzazione dei precari precisando che:
 - per l'attuale esercizio finanziario, la spesa per gli interventi di che trattasi è garantita dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 1 dell'art. 6 (c.d. Fondo delle Autonomie locali) e al comma 7 dell'art. 30 della L. R. n. 5/2014 (Fondo straordinario per i precari) e dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 10, lettera b), dell'art. 3 della L. R. n. 27/2016 (quota complementare ex province);
 - dal 2019 fino al 2038 dallo stanziamento del capitolo 215754 istituito ai sensi del comma 21 dell'art. 3 della L. R. n. 27/2016, nei limiti delle autorizzazioni di spesa già previste per l'esercizio finanziario 2018;

- che alla luce di quanto sopra rappresentato, *la Regione siciliana*, come evidenziato anche nella circolare prot. n. 16042 del 05/11/2018 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, *con l'entrata in vigore della L. R. n. 27/2016 ha assunto l'impegno di contribuire, per tutta la durata della vita lavorativa, al pagamento della retribuzione di ogni precario stabilizzato, erogando agli enti locali lo stesso contributo finanziario garantito fino al 2015;*
- che la L.R. n. 1 del 22/02/2019, con l'art. 18, modifica il comma 8 dell'art. 26 della L.R. 8/2018, e con gli artt. 22 e 23 apporta ulteriori modifiche all'art. 3 della L.R. 29/12/2016 n. 27;

ATTESO

- Che il Comune di Motta d'Affermo, con delibera di G.C. n. 63 del 28/11/2018 che integralmente si richiama, ha approvato il programma Triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 e il Piano annuale delle assunzioni 2018, prevedendo, le procedure di reclutamento speciale transitorio (Stabilizzazione) ex art. 20 D.Lgs 75/2017, L.R. 27/2016 e L.R. 8/2018 per tutto il personale precario in servizio presso il Comune e costituito da n. 8 unità di cui n. 5 di cat. "A", n. 3 di categoria "C";
- che con delibera di G.C. n. 69 del 20/12/2018 si è provveduto alla approvazione del Regolamento per la Disciplina delle stabilizzazioni del personale precario mediante procedure di reclutamento speciale transitorio ex art. 20 D.Lgs 75/2017, L.R. 27/2016 e L.R. 8/2018, il cui articolo 7 è stato parzialmente rettificato, giusto avviso – rende noto del 15/05/2019;
- che rispettivamente con determinazioni dirigenziali n. 95 e n. 96 del 20/12/2018, in esecuzione delle summenzionate delibere di G.C. sono stati approvati:
 - o il Bando di selezione riservata per titoli e prova pratica per la copertura di N. 5 posti di categoria "A" – Profilo professionale "Operaio/Operatore", di n. 5 a 24 h settimanali;
 - o il Bando di selezione riservata per titoli ed esami (colloquio) per la copertura di N. 3 posti di categoria "C" – Profilo professionale "Istruttore", di n. 3 a 24 h settimanali;
- che i bandi di selezione approvati con le determinazioni dirigenziali nn. 95/2018 e 96/2018 sopra richiamati, sono stati pubblicati, in forma integrale, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di concorso - in data 27/12/2018, e che sulla G.U.R.S. – Serie Speciale Concorsi – n. 1 del 25/01/2019 è stato pubblicato il relativo avviso;
- che la scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione è stata fissata al 25/02/2019, stante che il trentesimo giorno previsto dall'avviso coincideva con la domenica;
- che con determinazione Sindacale n. 8 del 20/05/2019 sono state nominate le Commissioni giudicatrici delle selezioni di che trattasi;

VISTI i seguenti verbali della Commissione esaminatrice per la selezione del personale di **categoria "A" e "C"**, finalizzata alla stabilizzazione a tempo indeterminato e parziale e alla copertura di n. 8 posti di cat. "A" e "C" – rispettivamente di profilo "Operaio generico" e "Istruttore", verbali regolarmente pubblicati all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune – Sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso", senza osservazioni, ricorsi e/o opposizioni:

- verbali nn. 1 e 2 del 12/06/2019 inerenti l'insediamento della Commissione, l'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e successivamente demandare al Presidente per la calendarizzazione della prova pratica;
- verbale n. 3 del 20/06/2019 inerente l'espletamento della prova pratica cui sono stati sottoposti, in ordine alfabetico, i n. 5 candidati appartenenti alla Cat. "A" profilo professionale "Operaio Generico" e la stesura della graduatoria di merito;
- verbale n. 4 del 20/06/2019, inerente l'espletamento dell'esame colloquio orale cui sono stati sottoposti, in ordine alfabetico, i n. 3 candidati appartenenti alla Cat. "C" profilo professionale "Istruttore Amministrativo" e la stesura della graduatoria di merito;

CONSIDERATO che è prossima la scadenza del 30/06/2019 ed in sostituzione del Responsabile dell'Area Amministrativa, questo Organo ritiene opportuno ed indispensabile provvedere alla immediata approvazione delle graduatorie dei partecipanti redatte dalla Commissione esaminatrice e distinte per categoria e profili dei posti messi a selezione;

RILEVATA la correttezza e regolarità delle procedure selettive e dato atto che tutti i candidati hanno superato le prove di idoneità e di esami previste dai bandi e, pertanto, risultano tutti utilmente collocati nelle graduatorie delle selezioni a cui hanno partecipato per la copertura dei posti in oggetto indicati:

RITENUTO, pertanto, di provvedere, a conclusione delle procedure selettive per la stabilizzazione, all'**assunzione** presso il Comune di Motta d'Affermo, **con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale**, dei n. 8 dipendenti già titolari di contratto di lavoro a tempo determinato stipulato ai sensi delle LL. RR. n. 85/95, 16/2006 e 21/2003, di cui al prospetto riportato in premessa;

VISTI

- l'art. 3 della L. R. n. 27/2016 e s.m.i.;

- l'art. 26 della L. R. n. 8/2018 e s.m.i.;
- l'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017;
- la circolare n. 3/2017 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione ;
- la circolare prot. N. 16042 del 05/11/2018 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica;
- gli artt.18, 22 e 23 della L.R. 1/2019
- la documentazione in atti;

PROPONE

ASSUMERE, a conclusione delle procedure selettive per la stabilizzazione, con decorrenza dal 01/07/2019, presso il **Comune di Motta d'Affermo**, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale, gli 8 dipendenti di seguito elencati, già titolari di contratto di lavoro a tempo determinato stipulato ai sensi delle LL. RR. n. 85/95, 16/2006 e 21/2003, di cui al prospetto riportato in premessa, inquadrandoli come segue e confermandone l'assegnazione nelle aree in cui attualmente prestano già servizio:

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	LEGGE DI RIFERIMENTO DEL PRIMO CONTRATTO	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE	AREA DI ASSEGNAZIONE
1	CUVA	ANTONIA	19/05/1971	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	AMM.VA
2	MARINARO	GIUSEPPA	31/01/1966	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	CONTABILE
3	ALFERI	ANGELA Pierina Catena	29/06/1970	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	TECNICA
4	ALFIERI	DONATA ROSA	17/02/1970	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	AMM.VA
5	PATIRI	ANTONELLA	13/07/1969	A1	Operaio	L.R.16/2006	24	CONTABILE
6	ADAMO	CARMELO SALVATORE	22/11/1960	C1	Istruttore	L.R.16/2006	24	AMM.VA
7	LENA	TINDARO	13/08/1968	C1	Istruttore	L.R.16/2006	24	AMM.VA
8	MASCARELLO	ANGELO	04/07/1968	C1	Istruttore	L.R.16/2006	24	AMM.VA

DARE ATTO:

- o che i dipendenti anzidetti vengono inquadrati in categoria e profilo professionale corrispondenti a quelli inerenti al contratto a tempo determinato di cui erano già titolari alla data del 31/12/2015 e tutt'ora in essere e per il medesimo numero di ore settimanali di servizio;
- o che ai predetti verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria e il profilo di inquadramento dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- o che la spesa annuale del 2018 necessaria per la stabilizzazione ammonta a complessivi € 162.973,00 (di cui € 151.371,21 imputati al Fondo straordinario di cui all'art. 30, comma 7, della L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii) ed è contenuta entro la media della *c.d. spesa storica* del triennio 2015-2017 pari ad € 174.619,13 (2015), €. 151.555,62 (2016), ed €. 159.732,84 (2017) , disciplinata dall'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 e destinata, entro la misura necessaria, alla stabilizzazione (come attestato nell'ambito del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 approvato con la deliberazione di G.M. n. 63 del 28/11/2018);

APPROVARE l'allegato schema di contratto individuale di lavoro (Allegato A);

CONFERIRE mandato ai competenti responsabili di area, a cui risultano assegnati i singoli dipendenti, di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro secondo lo schema allegato;

TRASMETTERE copia della presente deliberazione all'Assessorato regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, all'Assessorato Regionale famiglia. P.S. e Lavoro – Dipartimento Lavoro e al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di competenza;



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Assunzione a tempo indeterminato e parziale, a seguito di selezioni interamente riservate alla stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo, appartenenti a diverse categorie e profili professionali. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario,
Visto il D.lgs.n° 267/2000, visto il vigente Regolamento di
contabilità, ai sensi dell'art.13 della L.R. 03/12/1991, n.44

Somma stanziata + _____
Impegni già assunti - _____
Disponibilità attuale = _____

ATTESTA

Come da prospetto accanto, la copertura finanziaria.
Della complessiva spesa derivante dal presente atto

Somma impegnata con il
presente provvedimento € _____

di € _____

Somma disponibile = _____

all'intervento _____ Cap. _____

Data _____

competenza _____ residui _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera i) della L.R.11/12/91, n.48, come integrato dall'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30
sulla presente proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime il seguente parere: FAVOREVOLE

Data 24-06-2019

Il Responsabile



IL RESPONSABILE DI
RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime il seguente parere: FAVOREVOLE

Data 24-06-2019

Il Responsabile

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
Città Metropolitana di Messina

P.IVA 00324270834
Fax 0921-336851

e-mail comumottauffgenerali@libero.it

C.F. 00324270834
Tel 0921- 336086

Selezione per titoli e colloquio interamente riservata alla stabilizzazione a tempo indeterminato e parziale di n. 3 unità di personale precario di categoria "C" ai sensi dell'art. 30 della l.r. 5/2014, dell'art. 3 della l.r. 27/2016, dell'art. 20, comma 2 del d.lgs 75/2017 e dell'art. 26 della l.r. 8/2018, di cui al bando approvato con determinazione del responsabile area amministrativa n. 95 del 20/12/2018.

GRADUATORIA FINALE

CATEGORIA "C" PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"

N.ro l'Ordine	Generalità e data di nascita partecipante	Punteggio titoli di Studio (max punti 24,00)	Punteggio dei titoli professionali (max punti 12)	Punteggio dei servizi prestati presso enti pubblici in qualifica professionale inferiore (max punti 10,80)	Punteggio dei servizi prestati presso enti pubblici in qualifica professionale corrispondente o superiore (max punti 8,40)	Incarichi effettivamente svolti senza demerito ed attribuiti con provvedimento formale (max punti 2,40)	Servizio svolto con lodevole profitto presso enti locali con organi disciolti per condizionamento mafioso (max punti 2,40)	Punteggio totale titoli (rapportati a 60 punti)	Punteggio prova esame (colloquio) rapportati a 40 punti	Totale
1	Mascarello Angelo 04.07.1968	14,16	0,00	0,00	8,40	0,00	0,00	22,56	28	50,56
2	Adamo Carmelo 22.11.1960	3,72	0,00	0,00	8,40	0,00	0,00	12,12	33	45,12
3	Lena Tindaro 13.08.1968	0,00	0,00	0,00	8,40	0,00	0,00	8,40	29	37,40

La superiore graduatoria è formulata secondo i criteri di cui al D.A. 11.06.2002 rapportati a 60 (sessanta) punti, così come previsto dal regolamento e dal bando e tenuto conto delle risultanze della valutazione effettuata con verbale n. 2 del 12.06.2019 e delle schede di valutazione compilate per ciascun candidato e agli atti d'ufficio che integralmente si richiamano, nonché dal punteggio conseguito nella prova di esame colloquio.

Motta d'Affermo 20.06.2019

IL PRESIDENTE



COMPONENTI




COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
Città Metropolitana di Messina

P.IVA 00324270834
Fax 0921-336851

e-mail comumottauffgenerali@libero.it

C.F. 00324270834
Tel 0921- 336086

Selezione per titoli e prova pratica interamente riservata alla stabilizzazione a tempo indeterminato e parziale di n. 5 unità di personale precario di categoria "A" ai sensi dell'art. 30 della l.r. 5/2014, dell'art. 3 della l.r. 27/2016, dell'art. 20, comma 2 del d.lgs 75/2017 e dell'art. 26 della l.r. 8/2018, di cui al bando approvato con determinazione del responsabile area amministrativa n. 96 del 20/12/2018.

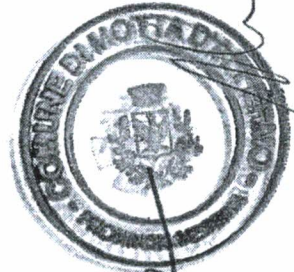
GRADUATORIA FINALE

CATEGORIA "A" PROFILO PROFESSIONALE DI OPERARIO GENERICO

N.ro d'Ordine	Generalità e data di nascita partecipante	Punteggio del titolo di Studio (max punti 20)	Punteggio dei titoli formativi (max punti 30)	Punteggio dei servizi prestati presso enti pubblici in qualifica professionale inferiore e/o corrispondente a quella per cui si concorre (max punti 30)	Punteggio attribuito al servizio militare	Punteggio complessivo	Risultato prova pratica
1	Cuva Antonia 19.05.1971	20,00	1,60	16,35	//	37,95	IDONEA
2	Patri Antonella 13.07.1969	20,00	1,60	16,35	//	37,95	IDONEA
3	Alferi Angela Pierina Catena 29.06.1970	20,00	0,00	16,35	//	36,35	IDONEA
4	Alferi Donata Rosa 17.02.1970	20,00	0,00	16,35	//	36,35	IDONEA
5	Marinaro Giuseppa 31.01.1966	20,00	0,00	16,35	//	36,35	IDONEA

La superiore graduatoria è formulata secondo i criteri di cui al D.P.R.S. del 05.04.2005, così come previsto dal regolamento e dal bando e tenuto conto delle risultanze della valutazione effettuata con verbale n. 1 del 12.06.2019.
A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Motta d'Affermo 20.06.2019



IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]

I COMPONENTI

[Handwritten signature]



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
(pec: protocollomotta@pec.it)
CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno _____ del mese di GIUGNO presso la residenza municipale del Comune di Motta d'Affermo,

TRA

Il Comune di Motta d'Affermo (C.F. 00324270834), rappresentato dal **Responsabile dell'Area Amministrativa**, giusta Determina Sindacale n. 22 del 15/10/2018 (dove il dipendente risulta assegnato), **Dott. Antonio Giuseppe Nigrone**, in esecuzione della deliberazione di G.M. n. ____ del _____, dichiarata immediatamente esecutiva, ad oggetto : **“Assunzione a tempo indeterminato e parziale, a seguito di selezione per la stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo appartenenti a varie categorie e profili professionali. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro”**, che integralmente si richiama,

E

il/la Sig./Sig.ra _____ (di seguito denominato dipendente), nato/a a _____ il _____ (C.F. _____), residente a _____, via _____, dipendente in servizio presso questo Comune con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale a n. 24 ore settimanali, stipulato ai sensi della L.R. 16/2006, confermato in ultimo con delibera di G.C. n. 71 del 31/12/2018.

PREMESSO

CHE con Delibera di G.M. n. ____ del _____ sono state approvate le graduatorie relative alle selezioni interamente riservate alla stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo, appartenenti a diverse categorie e profili professionali;

CHE con deliberazione di G.M. n. ____ del _____ ad oggetto **“Assunzione a tempo indeterminato e parziale, a seguito di selezione per la stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo appartenenti a varie categorie e profili professionali. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro”**, che integralmente si richiama, a conclusione delle su richiamate procedure selettive, si è stabilito di assumere con contratto a tempo indeterminato e parziale gli 8 dipendenti in servizio presso questo Comune titolari di contratto a tempo determinato e parziale stipulato ai sensi delle LL.RR. 85/95, 16/2006 o 21/2003;

CHE tra il personale in questione figura il/la sig./ra _____ meglio sopra generalizzato/a, in servizio presso questo Ente con contratto a tempo determinato e parziale a n. **24** ore settimanali ai sensi della L.R. 16/2006, Categoria “C” P.E. C1- Profilo professionale “Istruttore”;

CHE, ai sensi del vigente contratto nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali e dell’art. 35 del D.L.vo 165/2000, occorre stipulare apposito contratto per la disciplina del rapporto di lavoro individuale;

Tutto ciò premesso e considerato,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Assunzione, decorrenza e tipologia del rapporto di lavoro

Il Comune di Motta d’Affermo, a conclusione delle procedure selettive per la stabilizzazione, assume alle proprie dipendenze, **con decorrenza dal 01/07/2019**, il/la Sig./Sig.ra _____, a tempo indeterminato e a tempo parziale a 24 ore settimanali.

Il/la dipendente viene inquadrato/a nella categoria “C” – Pos. Ec. C1 - con il profilo professionale di “Istruttore”.

La categoria, il profilo professionale e l’orario settimanale di lavoro sono uguali a quelli inerenti al contratto a tempo determinato e parziale di cui il dipendente era titolare alla data del 31/12/2015 e che risulta tuttora in essere.

Art.2 – Periodo di prova

Il dipendente è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell’art. 20 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto il 21/05/2018.

Art. 3 – Trattamento economico

Al dipendente verrà corrisposta la retribuzione annua lorda pari al 66,67% della retribuzione a tempo pieno prevista dal vigente CCNL e costituita dalle seguenti voci:

- stipendio tabellare (comprensivo dell’indennità integrativa speciale);
- tredicesima mensilità;
- assegni per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuti;
- le indennità e compensi accessori previsti dai contratti collettivi, se e in quanto dovuti.

Art. 4 – Luogo di assunzione e sede di lavoro

L’attività lavorativa viene espletata presso il Comune di Motta d’Affermo, Area Amministrativa (Segreteria – Protocollo – Istruttoria provvedimenti Amministrativi – Commercio – Settore Scolastico).

In funzione di eventuali provvedimenti di modifica dell’organizzazione del lavoro che comportino l’assegnazione a mansioni diverse, purché coerenti con il profilo professionale di inquadramento, la sede di lavoro, nell’ambito del Comune, potrà mutare e sarà in tal caso indicata nel provvedimento di assegnazione alle nuove mansioni o alla nuova area o ufficio adottato da parte dell’organo competente.

Art. 5 – Orario di lavoro

Il dipendente è assunto a tempo indeterminato e a tempo parziale, a 24 (ventiquattro) ore settimanali. L'orario di lavoro potrà essere articolato in conformità ai modelli dei vigenti CCNL di comparto ed in relazione alle esigenze del servizio assegnato, in part-time orizzontale, verticale o misto.

Art. 6 – Ferie

Il dipendente ha diritto ogni anno a un periodo di ferie retribuito secondo quanto previsto dall'art. 28 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto in data 28/05/2018.

Art. 7 Obblighi del dipendente

Il dipendente conforma la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui.

Il dipendente adegua altresì il proprio comportamento ai principi riguardanti il rapporto di lavoro, contenuti nel codice di comportamento di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 e nel codice di comportamento del Comune di Motta d'Affermo che dichiara di conoscere e che si allega al presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il dipendente si comporta in modo tale da favorire l'instaurazione di rapporti di fiducia e di collaborazione tra l'ente e i cittadini.

In tale specifico contesto, tenuto conto dell'esigenza di garantire la migliore qualità del servizio, il dipendente deve, in particolare, osservare tutti gli obblighi prescritti dall'art. 57, comma 3, dalla lettera a) alla lettera q), del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto il 28/05/2018.

Art. 8 Sanzioni disciplinari

Le violazioni da parte del dipendente degli obblighi di cui all'art. 57 del CCNL 2016-2018 danno luogo all'applicazione delle sanzioni disciplinari di cui all'art. 58 del medesimo CCNL, secondo la gravità, e previo procedimento disciplinare.

Restano applicabili in ogni caso le previsioni di cui al D.Lgs 116/2016 e all'art. 55 e segg. del D.Lgs 165/2001.

Art. 9 – Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001.

Art. 10 – Disciplina del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia in particolare alle disposizioni del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni e alle altre disposizioni di legge e della normativa comunitaria disciplinanti la materia.

Art. 11 – Tutela dei dati personali

Il Comune, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, informa il dipendente che tratterà i dati personali raccolti per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri e, in particolare, in relazione al procedimento inerente all'instaurazione del rapporto di lavoro ed alle attività correlate.

Art. 12 – Bollo e registrazione – Esenzione

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della tabella allegata al DPR n. 642/72 e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al DPR n. 131/1986.

Art. 13- Sottoscrizione

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benestare ed incondizionata accettazione.

Dello stesso vengono redatte n. due copie di cui n. una resterà all'Amministrazione e l'altra verrà consegnata al dipendente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Motta d'Affermo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Il/la dipendente

VISTO: Il Sindaco



Comune di Motta d'Affermo
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
(pec:protocollomotta@pec.it)
**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno _____ del mese di Giugno presso la residenza municipale del Comune di Motta d'Affermo,

TRA

Il Comune di Motta d'Affermo (C.F. 00324270834), rappresentato dal **Responsabile dell'Area Amministrativa**, giusta Determina Sindacale n. 22 del 15/10/2018 (dove il dipendente risulta assegnato), **Dott. Antonio Giuseppe Nigrone**, in esecuzione della deliberazione di G.M. n. _____ del _____, dichiarata immediatamente esecutiva, ad oggetto : **“Assunzione a tempo indeterminato e parziale, a seguito di selezione per la stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo appartenenti a varie categorie e profili professionali. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro”**, che integralmente si richiama,

E

il/la Sig./Sig.ra _____ (di seguito denominato dipendente), nato/a a _____ il _____, (C.F.) _____, residente a _____, via _____ n. _____, dipendente in servizio presso questo Comune con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale a n. 24 ore settimanali, stipulato ai sensi della L.R. 16/2006, confermato in ultimo con delibera di G.C. n. 71 del 31/12/2018.

PREMESSO

CHE con Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____ sono state approvate le graduatorie relative alle selezioni interamente riservate alla stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo, appartenenti a diverse categorie e profili professionali;

CHE con deliberazione di G.M. n. _____ del _____ ad oggetto **“Assunzione a tempo indeterminato e parziale, a seguito di selezione per la stabilizzazione, di n. 8 unità di personale precario in servizio presso il Comune di Motta d'Affermo appartenenti a varie categorie e profili professionali. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro”**, che integralmente si richiama, a conclusione delle su richiamate procedure selettive, si è stabilito di assumere con contratto a tempo indeterminato e parziale gli 8 dipendenti in servizio presso questo Comune titolari di contratto a tempo determinato e parziale stipulato ai sensi delle LL.RR. 85/95, 16/2006 o 21/2003;

CHE tra il personale in questione figura il/la sig./ra _____ meglio sopra generalizzato/a, in servizio presso questo Ente con contratto a tempo determinato e parziale a n. **24** ore settimanali ai sensi della L.R. 16/2006, Categoria “A” P.E. A1- Profilo professionale “Operaio generico”;

CHE, ai sensi del vigente contratto nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali e dell’art. 35 del D.L.vo 165/2000, occorre stipulare apposito contratto per la disciplina del rapporto di lavoro individuale;

Tutto ciò premesso e considerato,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Assunzione, decorrenza e tipologia del rapporto di lavoro

Il Comune di Motta d’Affermo, a conclusione delle procedure selettive per la stabilizzazione, assume alle proprie dipendenze, **con decorrenza dal 01/07/2019**, il/la Sig./Sig.ra _____, a tempo indeterminato e a tempo parziale a 24 ore settimanali.

Il/la dipendente viene inquadrato/a nella categoria “A” – Pos. Ec. A1 - con il profilo professionale di “Operaio generico”.

La categoria, il profilo professionale e l’orario settimanale di lavoro sono uguali a quelli inerenti al contratto a tempo determinato e parziale di cui il dipendente era titolare alla data del 31/12/2015 e che risulta tuttora in essere.

Art.2 – Periodo di prova

Il dipendente è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell’art. 20 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto il 21/05/2018.

Art. 3 – Trattamento economico

Al dipendente verrà corrisposta la retribuzione annua lorda pari al 66,67% della retribuzione a tempo pieno prevista dal vigente CCNL e costituita dalle seguenti voci:

- stipendio tabellare (comprensivo dell’indennità integrativa speciale);
- tredicesima mensilità;
- assegni per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuti;
- le indennità e compensi accessori previsti dai contratti collettivi, se e in quanto dovuti.

Art. 4 – Luogo di assunzione e sede di lavoro

L’attività lavorativa viene espletata presso il Comune di Motta d’Affermo, momentaneamente presso l’Area Amministrativa (protocollo).

In funzione di eventuali provvedimenti di modifica dell’organizzazione del lavoro che comportino l’assegnazione a mansioni diverse, purché coerenti con il profilo professionale di inquadramento, la sede di lavoro, nell’ambito del Comune, potrà mutare e sarà in tal caso indicata nel provvedimento di assegnazione alle nuove mansioni o alla nuova area o ufficio adottato da parte dell’organo competente.

Art. 5 – Orario di lavoro

Il dipendente è assunto a tempo indeterminato e a tempo parziale, a 24 (ventiquattro) ore settimanali. L'orario di lavoro potrà essere articolato in conformità ai modelli dei vigenti CCNL di comparto ed in relazione alle esigenze del servizio assegnato, in part-time orizzontale, verticale o misto.

Art. 6 – Ferie

Il dipendente ha diritto ogni anno a un periodo di ferie retribuito secondo quanto previsto dall'art. 28 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto in data 28/05/2018.

Art. 7 Obblighi del dipendente

Il dipendente conforma la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui.

Il dipendente adegua altresì il proprio comportamento ai principi riguardanti il rapporto di lavoro, contenuti nel codice di comportamento di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 e nel codice di comportamento del Comune di Motta d'Affermo che dichiara di conoscere e che si allega al presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il dipendente si comporta in modo tale da favorire l'instaurazione di rapporti di fiducia e di collaborazione tra l'ente e i cittadini.

In tale specifico contesto, tenuto conto dell'esigenza di garantire la migliore qualità del servizio, il dipendente deve, in particolare, osservare tutti gli obblighi prescritti dall'art. 57, comma 3, dalla lettera a) alla lettera q), del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto il 28/05/2018.

Art. 8 Sanzioni disciplinari

Le violazioni da parte del dipendente degli obblighi di cui all'art. 57 del CCNL 2016-2018 danno luogo all'applicazione delle sanzioni disciplinari di cui all'art. 58 del medesimo CCNL, secondo la gravità, e previo procedimento disciplinare.

Restano applicabili in ogni caso le previsioni di cui al D.Lgs 116/2016 e all'art. 55 e segg. del D.Lgs 165/2001.

Art. 9 – Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001.

Art. 10 – Disciplina del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia in particolare alle disposizioni del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni e alle altre disposizioni di legge e della normativa comunitaria disciplinanti la materia.

Art. 11 – Tutela dei dati personali

Il Comune, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, informa il dipendente che tratterà i dati personali raccolti per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri e, in particolare, in relazione al procedimento inerente all'instaurazione del rapporto di lavoro ed alle attività correlate.

Art. 12 – Bollo e registrazione – Esenzione

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della tabella allegata al DPR n. 642/72 e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al DPR n. 131/1986.

Art. 13- Sottoscrizione

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere ed incondizionata accettazione.

Dello stesso vengono redatte n. due copie di cui n. una resterà all'Amministrazione e l'altra verrà consegnata al dipendente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Motta d'Affermo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Il/la dipendente

VISTO: Il Sindaco

La Giunta Comunale

RITENUTO di dover procedere all'approvazione della stessa;

VISTO il vigente O.A.EE.LL.della Regione Siciliana;

CON VOTI unanimi e favorevoli;

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione allegata alla presente per farne parte integrale e sostanziale;
- 2) Di dichiarare con separata unanime votazione il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- 3) Di trasmettere copia del presente provvedimento, per l'attuazione dello stesso, all'Area Amministrativa per i provvedimenti consequenziali;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento, con apposito elenco, ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 199, comma 3° della L.R. n. 16/63.

Letto, approvato e sottoscritto :

F.to Roberto Sebastiano
Il PRESIDENTE

F.to Fulvio Antonio
L'Assessore Anziano

F.to Angelo Antonio Pirozzi
Il Segretario Generale

CONFORMITA'

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Motta d'Affermo 24/06/2019

Il Segretario Generale

Il Sottoscritto Segretario Generale, Visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata comunicata con apposito elenco ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art.199 comma 3° della L.R. n. 16/63.

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'

___ E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art.12 comma 1° della L. R. n. 44/91
(decorsi giorni 10 dalla data di pubblicazione)
___ E' divenuta esecutiva il 24/06/2019 ai sensi dell'art.12 comma 2° della L. R. n. 44/91
(per dichiarazione di immediata esecutiva)

Motta d'Affermo 24/06/2019

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Ai sensi dell'art. 11 della L.R.n.44/91 che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
E che contro la stessa non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami.

Motta d'Affermo _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale