

REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
PROVINCIA DI MESSINA

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <u>29</u> del Registro Data <u>13/05/2019</u>	OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per conferimento incarico di "Responsabile dell'Area Tecnica" ex art. 110, comma 1, D.Lgs 267/2000, con contestuale modifica del programma triennale del fabbisogno del personale 2018/2020.
---	---

L'anno duemiladiannove il giorno tredecim del mese di Maggio,
alle ore 13,25.

nella Sede Municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei
Sigg.ri:

COGNOME E NOME	CARICA	P	A
ADAMO SEBASTIANO	Sindaco	X	
PULVINO ANTONINO	Vice Sindaco	X	
DI PRIMA ROSA MARIA	Assessore	X	
MARTORANA LUCIA RITA	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. A. Nigrone
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;
Vista la L.R. 3 dicembre 1991, n. 44;
Vista la L.R. 5 luglio 1997 n. 23;
Vista la L.R. 7 settembre 1998 n. 23;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
 - Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. n. 48/91 hanno espresso i pareri di cui infra;
Vista la proposta di deliberazione concernente l'oggetto, predisposta dal responsabile dell'Ufficio Segreteria Su indicazione del Sindaco, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per conferimento incarico di “Responsabile dell’Area Tecnica” ex art. 110, comma 1, D.Lgs 267/2000, con contestuale modifica del programma triennale del fabbisogno del personale 2018/2020.

PREMESSO CHE:

- in questo Comune, in data 06/05/2019 al prot. n. 1605, è pervenuta nota del Responsabile dell’Area Tecnica Dott. Macina Placido ,con la quale il dipendente chiede l’esonero dall’incarico di che trattasi per motivi di salute con decorrenza immediata,dopo che venga revocata la determina sindacale n.22/2018 ;
- il Comune di Motta d’Affermo all’interno dell’Area Predetta, non trova professionalità con specifica competenza per la redazione di Atti relativi a Opere Pubbliche, patrimonio, edilizia, urbanistica, manutenzioni, ambiente, protezione civile, trasporti e viabilità;

CONSIDERATO che:

- la direzione dell’Area Tecnica, per la complessità e la varietà delle problematiche esistenti nell’ambito della gestione dell’Ente, richiede un livello ed una qualificazione di alta professionalità;
- la suddetta esigenza di carattere esclusivamente temporaneo in quanto finalizzata a consentire al Comune di Motta d’Affermo l’assolvimento degli oneri e adempimenti che richiedono competenze specialistiche rientranti nell’Area Tecnica;
- al fine di non pregiudicare il corretto andamento dell’attività amministrativa ed il raggiungimento di necessari risultati in termini di efficienza ed efficacia della gestione, è necessario procedere con la massima urgenza alla nomina di un Responsabile dell’Area Tecnica mediante personale esterno dotato di qualifica professionale in grado di affrontare le specifiche problematiche del servizio in oggetto;

RITENUTO pertanto:

- indispensabile ed urgente provvedere alla copertura del ruolo di Responsabile del Servizio Tecnico;
- dover provvedere alla stipula di un contratto a tempo determinato e part – time (15 ore settimanali) ai sensi dell’art. 110, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, con decorrenza dal momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per mesi 12 prorogabili fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, salvo la valutazione da verificare alla scadenza dell’incarico, con attribuzione del trattamento economico equivalente alla categoria “D”, posizione economica “D1”, del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali, commisurato alla prestazione lavorativa;
- che per l’espletamento di tali poteri gestionali verrà corrisposto l’importo massimo attribuibile dalla normativa €. 21.456,00;
- che l’individuazione verrà operata dal Sindaco secondo i principi di pubblicità e di trasparenza, previa valutazione dei curricula pervenuti a seguito di pubblicazione avviso pubblico di selezione.

VISTA la delibera di G.C. n. 58 del 05/11/2018, esecutiva ai sensi di legge,con la quale si è proceduto all’aggiornamento della dotazione organica del personale di questo Ente, dove risulta occupato l’unico posto di categoria “D” ad oggi esistente, pertanto si rende opportuno aggiornare contestualmente al presente atto il provvedimento di G.C. n. 58/2018, mediante l’inserimento di un nuovo posto di Categoria “D” presso l’Area Tecnica oltre a quello già esistente , stante che tale assunzione è determinata dalla nota prot. n. 1605/2019 sopra menzionata, nella quale vengono elencate le motivazioni della richiesta di esonero dall’incarico di responsabile dell’Area Tecnica del Dott. Macina Placido;

VISTA la delibera di G.C. n. 63 del 28/11/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto all’approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 e piano annuale assunzioni 2018, pertanto contestualmente al presente atto si rende necessario

modificare il sopra citato provvedimento relativamente all'anno 2019, mediante la previsione di una assunzione part-time di n. 1 Categoria "D" presso l'Area Tecnica;

RILEVATO pertanto che il Comune di Motta d'Affermo non ha dichiarato il dissesto finanziario, nè si trova attualmente in situazione strutturalmente deficitaria, dando atto peraltro, che il rapporto di lavoro in questione si risolverebbe di diritto nel caso si trovasse in tali situazioni;

VISTO l'art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000, nel quale è previsto che il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere che l'Amministrazione può stipulare contratti di lavoro a tempo determinato per dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva per la copertura di posti vacanti in dotazione organica;

VISTO l'art. 12, comma 5, del nostro Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 22/2011, il quale prevede che "la posizione organizzativa può essere individuata: in soggetti con cui siano stati stipulati contratti a tempo determinato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire (art. 110 del D.Lgs 267/2000)"

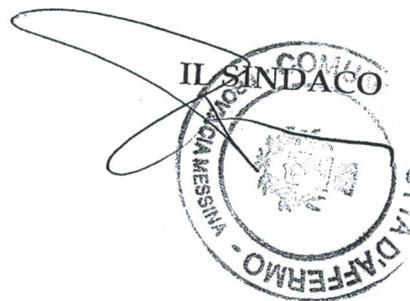
VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 2000, e ss.mm. e ii;
- il D. Lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm. e ii;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- lo Statuto comunale;

PROPONE

1. **Di modificare** la deliberazione di G.C. n. 58/2018 e la dotazione organica del personale di questo Ente, dove risulta occupato l'unico posto di categoria "D" ad oggi esistente, mediante l'inserimento di un nuovo posto di categoria "D" part-time presso l'Area Tecnica oltre a quello già esistente, per le motivazioni in premessa elencate;
2. **Di modificare** la deliberazione di G.C. n. 63/2018 relativa al programma triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 e piano annuale assunzioni 2018, mediante la previsione di una assunzione part-time, per l'anno 2019, di n. 1 categoria "D" presso l'Area Tecnica;
3. **Di autorizzare** l'assunzione a tempo determinato e part-time (mesi sei e quindici ore settimanali) ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000, con decorrenza dal momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, prorogabile fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, salvo la valutazione da verificare alla scadenza dell'incarico, con attribuzione del trattamento economico equivalente alla categoria "D" posizione economica "D1", del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali, commisurato alla prestazione lavorativa;
4. **Di Approvare** l'allegato avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Motta d'Affermo con collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità - tempo parziale 15 ore settimanali e la domanda di partecipazione;
5. **Di Demandare** AL Sindaco l'assolvimento delle attività necessarie alla pubblicazione dell'allegato avviso pubblico di selezione e allo svolgimento della selezione;
6. **Di Demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
7. **Di procedere** all'assunzione a tempo determinato e part-time (15 ore settimanali), previa stipulazione di apposito contratto, di un Responsabile dell'Area Tecnica, in possesso dei requisiti per l'inquadramento nella categoria "D" prevista dal C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali;
8. **Di stabilire che**, per l'espletamento di tali poteri gestionali verrà corrisposto l'importo massimo anno attribuibile dalla normativa (€ 21.456,00), proporzionato alle ore di servizio settimanali prestate c/o l'Ente;

9. **Di imputare** l'importo massimo annuo attribuibile dalla normativa pari ad €. 21.456,00, proporzionato alle ore di servizio settimanali prestate presso l'Ente al Cap. 10106/100 del compilando bilancio 2019;
10. **Di dare atto** e far costatare (art. 1, 2° comma, del D.Lgs. 26/05/1997 n. 153) che in base al contratto individuale di lavoro, il rapporto potrebbe risolversi al diritto nel caso in cui il Comune dichiarasse il dissesto finanziario o venisse a trovarsi in situazioni strutturalmente deficitaria (Art. 45 DEL d.Lgs. 30/12/1992 n. 504);
11. **Di dare mandato** al Responsabile del Servizio Economico Finanziario di iscrivere ai pertinenti interventi di spesa dal predisponendo bilancio di previsione 2019 le somme necessarie derivanti dal presente provvedimento, comprensive di retribuzione tabellare, indennità di posizione, indennità di risultato, tredicesima mensilità, indennità di comparto, indennità ad personam e di ogni altra voce accessoria;
12. **Di dare atto** che la mancata approvazione del presente provvedimento comporta danni certi e gravi a questo Ente, come la mancata partecipazione a bandi comunitari, regionali e nazionali, ed un malfunzionamento dell'Ufficio Tecnico Comunale con eventuali ripercussioni negative sull'Ente;
13. **Di trasmettere** copia della presente, per quanto di rispettiva competenza al Responsabile dell'Area Amministrativa e al Servizio Finanziario.

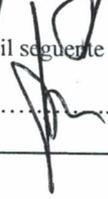


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per conferimento incarico di "Responsabile dell'Area Tecnica" ex art. 110, comma 1, D.Lgs 267/2000, con contestuale modifica del programma triennale del fabbisogno del personale 2018/2020.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, Visto il D.lgs.n° 267/2000, visto il vigente Regolamento di contabilità, ai sensi dell'art.13 della L.R. 03/12/1991, n.44	Somma stanziata + _____ Impegni già assunti - _____ Disponibilità attuale = _____
ATTESTA	
Come da prospetto accanto, la copertura finanziaria. Della complessiva spesa derivante dal presente atto	Somma impegnata con il presente provvedimento € _____
di € _____	Somma disponibile = _____
all'intervento _____ Cap. _____	Data _____
competenza _____ residui _____	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art.1, comma 1; lettera i) della L.R.11/12/91, n.48, come integrato dall'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30 sulla presente proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime il seguente parere: <u>FAVOREVOLE</u>
Data	Il Responsabile 
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime il seguente parere: <u>FAVOREVOLE</u>
Data	Il Responsabile 

La Giunta Comunale

RITENUTO di dover procedere all'approvazione della stessa;

VISTO il vigente O.A.EE.LL.della Regione Siciliana;

CON VOTI unanimi e favorevoli;

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione allegata alla presente per farne parte integrale e sostanziale;
- 2) Di dichiarare con separata unanime votazione il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- 3) Di trasmettere copia del presente provvedimento, per l'attuazione dello stesso, all'Area Amministrativa, per i provvedimenti consequenziali.
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento, con apposito elenco, ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 199, comma 3° della L.R. n. 16/63.

F.to ^{IL PRESIDENTE} Sebastiano Cabano

F.to ^{L'Assessore Anziano} Pullino Antonino

F.to ^{Il Segretario Generale} Migone Antonino

CONFORMITA'

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Motta d'Affermo 13/05/2019

^{Il Segretario Generale} Migone Antonino

Il Sottoscritto Segretario Generale, Visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata comunicata con apposito elenco ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art.199 comma 3° della L.R. n. 16/63.

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'

___ E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art.12 comma 1° della L. R. n. 44/91 (decorsi giorni 10 dalla data di pubblicazione)

___ E' divenuta esecutiva il 13/05/2019 ai sensi dell'art.12 comma 2° della L. R. n. 44/91 (per dichiarazione di immediata esecutività)

Motta d'Affermo 13/05/2019

^{Il Segretario Generale} Migone Antonino

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Ai sensi dell'art. 11 della L.R.n.44/91 che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
E che contro la stessa non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami.

Motta d'Affermo _____

Il Messo Comunale _____

Il Segretario Generale _____



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

Città Metropolitana Messina

Tel. (0921) 336086 – fax 336851 Cod.fisc. 00324270834 – CAP. 98070 – Pec: protocollomotta@pec.it

IL SINDACO

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO EX ART. 110, COMMA1, DEL T.U.E.L. PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

In esecuzione della Delibera di G.C. n. 29 del 13-05-2019 è indetta una valutazione comparativa di idoneità per l'individuazione del candidato a cui conferire la responsabilità dell'Area Tecnica del Comune di Motta d'Affermo;

DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il candidato utilmente selezionato, a cui verrà affidato l'incarico, per la durata di mesi dodici, prorogabili fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, norma dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L., stipulerà un contratto di lavoro di diritto privato con orario minimo settimanale pari a 15 ore ai sensi della normativa ora richiamata e del vigente ordinamento Uffici e Servizi;

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico, equivalente al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali per la categoria "D1" comprensivo di ogni onere anche a carico dell'Ente, oltre all'indennità per il conferimento dell'incarico di P.O.;

L'indennità per il conferimento di P.O. potrà cessare a seguito di scelte organizzative dell'Ente conseguente all'adeguamento alle recenti disposizioni legislative in materia di gestione associata delle funzioni fondamentali.

REGUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Cittadinanza italiana;**
- b) **Godimento dei diritti di elettorato politico attivo;**
- c) **Idoneità fisica all'impiego.** L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il soggetto individuato a seguito della presente procedura di selezione, in base alla vigente normativa;
- d) **Non essere stato destituito, dispensato o licenziato** dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 – lett. d) del D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e SS.MM.II.;
- e) **Titolo di studio: Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento universitario) ovvero laurea specialistica (LS) in Ingegneria o Architettura;**
- f) **Comprovata esperienza professionale** derivante da: l'aver esercitato presso Enti Locali in qualità di lavoratori dipendenti o in attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o di incarico funzionale, nell'ambito del servizio Tecnico. I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle candidature.
- g) **Eventuale Abilitazione Professionale** – Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri o Architetti.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

Il presente avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 198/2006.

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati dovranno presentare domanda indirizzata al **Comune di Motta d'Affermò – Piazza S. Luca – 98070 Motta d'Affermò (ME) – entro il 04-06-2019**.

Il presente avviso sarà affisso all'Albo pretorio on-line del Comune di Motta d'Affermò e sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: www.comune.mottadaffermo.me A pena di esclusione, le domande dovranno pervenire direttamente al protocollo dell'Ente entro le ore 12 del suddetto giorno di scadenza (04-06-2019), a mezzo raccomandata A/R, nel qual caso farà fede la spedizione comprovata dal timbro di accettazione da parte dell'Ufficio postale, o tramite Pec all'indirizzo protocollomotta@pec.it.

Le domande pervenute oltre detto termine non saranno prese in considerazione. Il Comune di Motta d'Affermò non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente inesatte indicazioni nel recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. I candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti.

I candidati dovranno, inoltre, presentare in allegato **il proprio curriculum debitamente sottoscritto**, che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti: il curriculum potrà essere corredato, se ritenuto utile od opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto. I candidati dovranno sottoscrivere per esteso la domanda ed ogni foglio del curriculum ad essa allegato; la firma non dovrà essere autenticata.

VALUTAZIONE

La valutazione dell'idoneità degli aspiranti verrà effettuata dal Sindaco del Comune di Motta d'Affermò mediante la valutazione complessiva del curriculum di ciascun candidato, eventualmente seguita dall'effettuazione di un colloquio. Il Sindaco si potrà avvalere a tal fine del supporto del Segretario Comunale, del Responsabile dell'Area Tecnica pro-tempore nonché di altre professionalità presenti nell'Ente che egli ritenga utile ai fini del buon esito della selezione del candidato più adatto per l'affidamento dell'incarico. Il Sindaco, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.

La valutazione curriculare precede l'eventuale esperimento del colloquio da effettuarsi, successivamente, con ciascun candidato il cui curriculum sia stato considerato in linea con il ruolo da svolgere. L'eventuale colloquio, in caso di più istanze, avrà contenuto conoscitivo – motivazionale e verterà sulle materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per

quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali / apicali in ambito pubblico. La valutazione dell'eventuale colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire. La valutazione operata ad esito della selezione condotta è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di diritto privato, e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico nonché la stipula del contratto di lavoro saranno effettuati non appena conclusa la verifica circa il possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa, a seguito dell'avvenuta acquisizione da parte dell'Ente datore di lavoro della relativa documentazione probatoria delle dichiarazioni effettuate all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico e alla conseguente stipula del contratto di lavoro e l'Amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 recanti "Norme Penali".

Il titolare dell'incarico dovrà produrre, successivamente, dichiarazione ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8 Aprile 2013, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 Novembre 2012, n. 190.

AVVERTENZE GENERALI

Il Responsabile di procedimento relativo al presente bando di selezione è il Dott. Nigrone Antonio Giuseppe cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni – tel. 0921/336086.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Avviso pubblico Comune di Motta d'Affermo a norma della Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, si fa presente che il termine per la conclusione della selezione è stabilito in 120 giorni dalla data di approvazione del presente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Motta d'Affermo. L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Motta d'Affermo, li _____



AL COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
Area
Amministrativa

E.pc

AL SINDACO

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA COMPARATIVA NON CONCORSUALE,
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 1, DEL
T.U.E.L.. PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA.**

Il sottoscritto.....

(cognome) (nome)

nato/a a il/...../.....

Codice Fiscale.....

residente a

in Via CAP.....

e-mail TEL.....

(indicare il luogo di residenza e l'indirizzo completo di codice di avviamento postale, numeri di telefono fisso e mobile, e-mail)

domiciliato a

in Via.....

(indicare l'indirizzo completo al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione
e al quale si vuole essere contattati per l'eventuale assunzione a tempo determinato (SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA))

CHIEDE

**DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE PROCEDURA COMPARATIVA NON
CONCORSUALE, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO EX ART. 110,
COMMA 1, DEL T.U.E.L.. PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

A tal fine dichiara - ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 28.12.2000 - consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti ed in caso di
dichiarazioni mendaci:

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;

in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali del comune di residenza indicare la causa:

.....

.....
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

in caso affermativo indicare le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e/o i procedimenti penali pendenti (qualunque sia la natura degli stessi):
.....
.....

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo la legislazione vigente, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del posto da ricoprire;

- di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva: _____;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea in
conseguita presso
con votazione

- di essere in possesso del **requisito di servizio** richiesto in quanto:

ha prestato servizio presso.....

(indicare l'Ente presso il quale è stato prestato il Servizio)

in qualità di.....

(indicare il profilo professionale rivestito e la categoria contrattuale di appartenenza)

per il periodo.....

(indicare le date di inizio e fine servizio)

- di essere in possesso dell'eventuale **requisito professionale** in quanto:

è iscritto presso

(indicare l'Ordine presso il quale è Iscritto)

dal

(indicare le date di Iscrizione)

- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale dei requisiti e titoli dichiarati;
- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'eventuale accertamento dell'idoneità fisica da parte del Comune di **MOTTA D'AFFERMO**;
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, i propri dati personali riportati nella presente domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento di selezione e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- di allegare alla presente domanda:
 - ..Curriculum formativo e professionale
 - ..Fotocopia documento di identità personale in corso di validità
- di voler effettuare le seguenti dichiarazioni aggiuntive:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

Firma leggibile

NOTA BENE:

LA FIRMA È OBBLIGATORIA E RIGUARDA TUTTE LE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA DOMANDA. LE DICHIARAZIONI CHE NON INTERESSANO IL CANDIDATO VANNO BARRATE CON UNA LINEA TRASVERSALE

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

PROVINCIA DI MESSINA

Parere sulla modifica del programma triennale del fabbisogno del personale
2018/2020.

Il Revisore,

- Vista la proposta di Deliberazione di Giunta Comunale del 13 maggio 2019 avente ad oggetto " Approvazione avviso pubblico per conferimento incarico di responsabile dell'area tecnica ex art.110, comma 1, D.Lgs 267/2000 con contestuale modifica del programma triennale del fabbisogno del personale 2018/2020;
- Preso atto delle disposizioni di cui all'art.263 comma 2 del D Lgs 267/2000;
- Preso atto che le posizioni previste nella nuova programmazione triennale dei fabbisogni di personale consentono il rispetto dei vincoli di spesa del personale;
- Visto il parere di regolarità contabile reso dal responsabile del servizio finanziario, rag. Pietro Mazzeo;

Esprime

parere favorevole sulla modifica del programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020.

Motta D'Affermo, 13 maggio 2019

IL REVISORE DEI CONTI

()