

[Digitare il testo]

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D/29

COMUNE CAPOFILA MISTRETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Selezione pubblica per soli titoli per il conferimento di incarico di prestazione d'opera a n. 2 Assistenti Sociali ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 per la realizzazione del Progetto per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) approvato con DDG n. 392 del 12/09/2017 finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo, Programmazione 2014-2020, "PON Inclusione"

Il Responsabile dell'Area Demografica, Socio-assistenziale, Informatica, SUAP

VISTO l'art 1, comma 386, della legge n. 208 del 28/12/2015 che prevede l'istituzione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del "Fondo per la lotta alla povertà e all'Esclusione Sociale";

VISTO il decreto 26/05/2016 (pubblicato sulla GURI. n.166 del 18/07/2016), emesso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e Finanze, che disciplina il Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) su tutto il territorio nazionale;

VISTO l'avviso pubblico n. 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali, relativo al Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione". programmazione 2014/2020;

CONSIDERATO che gli interventi proposti per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva dovranno prioritariamente garantire il rafforzamento dei servizi necessari per lo svolgimento delle funzioni attribuite ai Distretti Socio-Sanitari per la gestione del PON, nonché la costituzione di una equipe multidisciplinare;

VISTO il D.D.G. n. n. 392 del 12/09/2017 con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali - ha approvato il Progetto presentato dal Distretto socio sanitario n. 29 a valere sul Programma Operativo Nazionale Inclusione, Assi 1 e 2, il quale prevede, tra l'altro, il conferimento d'incarico di prestazione d'opera a n. 2 assistenti sociali, con scadenza al 31/12/2019, nel rispetto delle Linee Guida approvate dal Ministero;

VISTA la nota pec prot. n. 9111 del 04/09/2018 del con la quale viene ritrasmessa a questo Comune la suddetta convenzione firmata digitalmente dal Direttore Generale dell'AdG dando così avvio alle procedure contenute nei progetti approvati;

CONSIDERATO che la Convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-SIC_32 per lo svolgimento delle funzioni di Beneficiario e di partner di progetto nella gestione di attività del Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014-2020, CCI 2014IT05SFOP001, all'art. 9 "Affidamento di incarichi e contratti a terzi" prevede che il Beneficiario possa affidare a terzi, con comprovata e documentata esperienza professionale nel settore oggetto dei progetti, l'esecuzione di parte dello stesso;

[Digitare il testo]

[Digitare il testo]

CONSIDERATO che lo stesso art. 9 sopra citato prevede che, in caso di affidamento di incarichi a soggetti terzi, questi dovranno essere selezionati secondo le modalità previste dall'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, che testualmente recita "*Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione*";

DATO ATTO che il conferimento di incarico alle figure professionali sopra indicate avverrà previa comparazione dei titoli;

CHE al personale incaricato verrà corrisposto un corrispettivo orario onnicomprensivo pari ad € 20.00, così come previsto all' Azione A ,voce 2.1, del piano finanziario

CHE il presente avviso dovrà essere pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, dei Comuni del Distretto Socio Sanitario D/29, per 30 giorni consecutivi, alla scadenza dei quali si avvierà il procedimento di valutazione dei titoli ai fini della compilazione delle relative graduatorie e successiva assunzione;

CHE i partecipanti alla selezione, per la figura di Assistente Sociale devono essere iscritti all'Albo professionale di riferimento alla data di presentazione dell'istanza e mantenerla per tutta la durata dell'eventuale incarico;

DATO ATTO che all'esame delle domande e all'attribuzione dei relativi punteggi, nonché alla formazione della graduatoria dei concorrenti provvederà apposita Commissione nominata dal Responsabile dell'Area Demografica –Socio-assistenziale –Informatica e SUAP del Comune Capo fila, successivamente alla scadenza del presente avviso; e sarà composta da tre membri scelti fra i componenti del Gruppo Piano e da un segretario verbalizzante, sarà sempre cura del suddetto Responsabile, la stipula del contratto con i professionisti che si siano collocati ai primi due posti in graduatoria;

ATTESO che i conferimenti di incarico di cui al presente bando sono finalizzati esclusivamente alla realizzazione del Progetto presentato dal Distretto Socio Sanitario D/29 a valere sul Programma Operativo Nazionale Inclusione, Assi 1 e 2, approvato con D.D.G. n.. 392 del 12/09/2017 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, non instaurano rapporto di lavoro dipendente e nemmeno fanno maturare diritti in tal senso per il futuro;

RENDE NOTO

È indetta selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di prestazione d'opera a n. 02 **assistenti sociali**, di cui appresso, finalizzati alla realizzazione del Progetto approvato e finanziato con D.D.G. n. 392 del 12/09/2017 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il servizio da espletare, che sarà disciplinato da apposito contratto, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, configura attività da svolgersi con autonomia tecnico-professionale e di giudizio finalizzata alla presa in carico delle famiglie destinatarie del SIA. (oggi REI).

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici;
- 3) Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure

[Digitare il testo]

[Digitare il testo]

- che escludono, ai sensi delle vigenti leggi, dalla nomina ad impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- 4) Non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica amministrazione a causa di persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso;
 - 5) Titolo di studio: laurea triennale in servizio sociale o titolo equipollente, in relazione all'incarico per cui é presentata la domanda;
 - 6) Abilitazione all'esercizio della professione;
 - 7) Iscrizione al rispettivo Albo Professionale;
 - 8) Possesso di partita IVA.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta tramite modulo allegato al presente bando (allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso), reperibile sul sito web istituzionale del Comune Capofila del Distretto socio-sanitario D/29 e sui siti dei Comuni facenti parte del medesimo, dovrà essere inviata al Distretto D/29 secondo le modalità di seguito riportate e nella stessa dovranno essere riportate le dichiarazioni seguenti:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) il Comune di residenza e relativo indirizzo completo, l'eventuale recapito telefonico fisso e/o mobile, l'indirizzo e-mail e/o l'indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC). Eventuali variazioni delle suddette informazioni dovranno essere tempestivamente comunicate al Comune capofila. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità per irreperibilità del destinatario, rimanendo a carico del candidato la responsabilità per mancata ricezione di comunicazioni;
- d) il possesso del titolo di studio richiesto (Titolo di accesso alla procedura di selezione);
- e) l'iscrizione all'Albo Professionale;
- f) la disponibilità a spostarsi in maniera autonoma nei comuni facenti parte del Distretto n.29, utilizzando il mezzo proprio senza ulteriori aggravii di spesa per l'Ente;
- g) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, etc), internet e posta elettronica;
- h) di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando di selezione;
- i) di non svolgere, attività ovvero incarichi per altri soggetti pubblici o privati che configurino incompatibilità o conflitti d'interesse con le attività oggetto del presente bando al momento del conferimento dell'incarico;
- j) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996 e successive modifiche ed integrazione, per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale conferimento di incarico.
- k) Di indicare il domicilio presso cui recapitare le eventuali comunicazioni a riguardo con l'indicazione del CAP e del numero telefonico e/o cellulare.

Le domande devono essere sottoscritte, a pena esclusione, dagli aspiranti e corredate dal solo documento d'identità, in corso di validità, e devono pervenire, perentoriamente entro le ore **12,00 del 13/12/2018**, in uno dei seguenti modi:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: info@comune.mistretta.me
- consegna diretta al Servizio di Posta in Entrata del Comune di Mistretta
- tramite raccomandata postale con avviso di ricevimento, inoltrata al Comune di

[Digitare il testo]

[Digitare il testo]

Mistretta Via Libertà, 249 - Mistretta - (ME)

Per le domande inviate a mezzo posta elettronica farà fede la data di invio della stessa.

Per le domande presentate in forma diretta al protocollo farà fede il timbro apposto dall'ufficio di protocollo del Comune di Mistretta.

Le domande inviate tramite servizio postale devono comunque pervenire, all'ufficio di protocollo entro il termine sopra indicato, e non verrà considerato il timbro postale.

Le istanze devono essere indirizzate al Distretto Socio Sanitario D/29 c/o Comune di Mistretta in busta chiusa con la dicitura esterna "Pon Inclusione SIA – selezione Assistente Sociale"

Modalità e criteri di valutazione adottati

L'esame e la valutazione delle domande presentate e la formazione delle graduatorie, verrà fatta da un'apposita Commissione nominata dal Responsabile dell' Area dell'Area Demografica, Socio-assistenziale, Informatica, SUAP.

Per la valutazione delle domande e l'attribuzione dei relativi punteggi, pur non essendo la presente procedura finalizzata all'assunzione di personale, sarà effettuata con le seguenti modalità fino ad un massimo di 100 punti:

Titolo di studio richiesto	Max punti	32
Curriculum formativo/ professionale	Max punti	03
Titoli professionali	Max punti	17
Titoli di servizio	Max punti	48
	Sommano	100

I superiori punti saranno attribuiti con i criteri sotto elencati:

1) Titolo di studio specificatamente richiesto:

Da 66 a 70 punti 2
Da 71 a 80 punti 4
Da 81 a 90 punti 6
Da 91 a100punti 8
Da 101 a 110punti 10
Lode.....punti 2

2) Curriculum formativo/professionale:

Nel curriculum saranno valutate le attività e le esperienze professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già compresi nelle altre categorie, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito e specifiche rispetto all'incarico da conferire.

I complessivi punti per il curriculum saranno così attribuiti:

- partecipazione a corsi di perfezionamento, di formazione professionale, post diploma presso Istituti universitari o altri Enti riconosciuti, di durata almeno di 30 ore: punti 0,5 per ogni corso, fino ad un massimo di 1.50 punti.

[Digitare il testo]

[Digitare il testo]

- Docenze , Tutoraggio, Esperienze all'Estero: punti 0,5 per ogni corso, fino ad un massimo di 1.50 punti.

3) Titoli professionali:

Saranno valutati anche altri titoli, non classificabili nelle categorie precedenti:

- possesso di titolo di studio superiore (Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali Classe LM87 D.M. 270/04) - punti 7
- possesso di altra Laurea triennale, specialistica e/o dottorato di ricerca - punti 0,50 per ciascuna, fino a un massimo di punti 2
- possesso di titolo di specializzazione attinente (master) - punti 1 per ciascuno, fino a un massimo di punti 4
- pubblicazioni su periodici a carattere scientifico - punti 0,50 cadauno, fino ad un massimo di punti 2.
- idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami - punti 1 per ciascuna idoneità fino ad un massimo di punti 2.

4) Titoli di servizio:

- Servizio prestato presso le pubbliche Amministrazioni in mansioni attinenti alla qualifica professionale di assistente sociale con qualsiasi tipologia di rapporto: Punti 0,50 per ogni mese di servizio o frazione di mese superiore a 15 giorni, fino ad un massimo di punti 30. Il servizio prestato a tempo parziale e in periodi coincidenti verrà considerato come unico servizio prestato nell'arco del mese;
- Servizio prestato presso aziende private, in mansioni attinenti alla qualifica professionale di assistente sociale con qualsiasi tipologia di rapporto. Punti 0,50 per ogni mese di servizio o frazione di mese superiore a 15 giorni, fino ad un massimo di punti 18. Il servizio prestato a tempo parziale e in periodi coincidenti verrà considerato come unico servizio prestato nell'arco del mese.

Qualora contemporaneamente sia stato prestato servizio a tempo parziale sia presso Enti pubblici che presso enti privati, lo stesso sarà computato come segue:

- fino ad un massimo di 30 punti, se le ore settimanali prestate presso Enti pubblici sono pari o superiori a quelli prestati presso Enti privati;
- fino ad un massimo di 15 punti se le ore settimanali prestate presso Enti privati sono superiori a quelle prestate presso Enti pubblici.

A parità di punteggio, è preferito il candidato/a più giovane di età.

Il verbale di valutazione, redatto dalla Commissione, sarà pubblicato sul sito del Comune di Mistretta e sui siti web degli altri Comuni del Distretto Socio Sanitario D/29 e avrà valore di notifica per i candidati.

Durata del contratto e compenso

Il contratto decorrerà dalla esecutività del procedimento e avrà scadenza il 31/12/2019, salvo proroga da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la concessione del correlato finanziamento ministeriale.

Il/la selezionato/a sarà inquadrato nel regime giuridico della "locatio operis", disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile, per cui non comporterà per l'interessato alcun vincolo di esclusività, prevalenza e subordinazione gerarchica nei confronti dell'ente committente, rimanendo lo stesso estraneo alla sua organizzazione burocratica.

[Digitare il testo]

[Digitare il testo]

Il compenso individuale massimo erogabile è stabilito in complessivi € 24.850,00, pari a n.1.242,50 ore ed è comprensivo d'imposte e di ogni altro onere.
Tale compenso complessivo sarà erogato con cadenza periodica, a presentazione di fattura, per l'importo corrispondente alle prestazioni rese nel periodo di riferimento.

Informativa privacy

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva e per le successive attività. I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio e deve avvenire mediante sottoscrizione dell'allegato B).

Il presente bando ha natura di "lex specialis" e, in conseguenza di ciò, la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione implicita ed incondizionata delle condizioni ivi indicate.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07/08/90, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la Dott.ssa Angela Grillo – tel. 0921/381677 int. 229.

Mistretta li 28/11/2018



Il Responsabile Area

(Dott.ssa Angela GRILLO)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Angela Grillo".

[Digitare il testo]

DISTRETTO SOCIO – SANITARIO D/ 29

L. 8.11.2000 n. 328

(Comuni di Mistretta, Castel di Lucio, Motta d’Affermo, Pettineo, S. Stefano di Camastra, Tusa e Reitano)

Espletamento incarico libero professionale Assistente Sociale a valere sul Programma Operativo Nazionale (PON) “INCLUSIONE”, per l’attuazione del Sostegno per l’Inclusione Attiva (SIA) - (periodo di riferimento 2018/2019)

Premesso che:

-la legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ha istituito il fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale al fine di favorire l'avvio di una misura di contrasto alla povertà su tutto il territorio nazionale:

Con l'accordo dell'11/02/2016 raggiunto in sede di Conferenza unificata Stato, Regioni ed Autonomie Locali sono state approvate le linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del sostegno per l'inclusione attiva;

Con avviso pubblico n.3/2016 adottato dalla Direzione Nazionale per l'inclusione e le politiche Sociali e con decreto direttoriale del 03/08/2016 è stata prevista la possibilità di presentare da parte dei Comuni e degli Ambiti, di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo Programmazione 2014/2020 PON Inclusione in collaborazione con le Amministrazioni Regionali;

Che il Comune di Mistretta Capofila del Distretto D/29 ha presentato una proposta progettuale che è stata approvata dal Ministero.

Considerato che tra le attività da realizzare l’azione prevede il potenziamento dei servizi del segretariato sociale, per la presa in carico degli utenti che hanno presentato istanza SIA/REI

Preso atto che la proposta progettuale prevede, anche, il ricorso a prestazioni d’opera di persone fisiche e/o giuridiche per complessive n. 2.485 ore e per tutta la durata del progetto (periodo 2018/2019);

La spesa graverà sui fondi SIA- REI del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministero delle Economie e delle Finanze.

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 – Premessa

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – Oggetto e finalità

Il presente disciplinare definisce competenze, modalità e tempistica, inerenti l’incarico di prestazione libero professionale affidato dal Comune di Mistretta a _____ nella qualità di Assistente Sociale, regolarmente iscritto/a all’Albo Professionale per un massimo di n. 1242,50 ore nel biennio 2018/2019

decorrenti dalla sottoscrizione del presente atto e relativamente alle funzioni assegnate a valere sul Programma Operativo Nazionale (PON) "INCLUSIONE", per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) - Azione A - codice A.1. voce di costo 1.2 del piano finanziario.

Ed in particolare la prestazione prevede la presa in carico, la messa in atto di interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento, monitoraggio, attivazione di prestazioni sociali e di interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio .

ART. 3 – Tempistica di lavoro/ Costo orario

Il professionista espletterà il lavoro in relazione ai bisogni dell'utenza e alle esigenze dei Comuni del Distretto n.29. Allo stesso verrà corrisposto un pagamento orario onnicomprensivo pari ad € 20.00, dietro presentazione di relazione sociale, timesheet e fattura elettronica ;

ART. 4 – Durata

La presente decorre dalla data di sottoscrizione e fino al 31-12-2019, data di conclusione delle attività progettuali, salvo proroga da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la concessione del correlato finanziamento ministeriale.

ART. 5 – Oneri

Il compenso spettante all'incaricato, _____, relativamente alle ore effettuate, graverà sui fondi SIA/REI del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministero delle Economie e delle Finanze:

ART. 6 – Variazione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare la presente nel caso si verificano sostanziali modifiche alla Convenzione AV3-2016-SIC_32 e ai suoi allegati- progetti finanziati AVVISO 3/2016.- Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", Sostegno per l'inclusione attiva (SIA) – FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2017.-

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE DELL'AREA

AL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D/29
 presso COMUNE DI MISTRETTA
 Via Libertà, 249
 98073 Mistretta (ME)

Il sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per soli titoli per il conferimento di incarico a n. 2 Assistenti Sociali ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 per la realizzazione del Progetto per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) approvato con DDG n. 239 del 28/06/2017, finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo, Programmazione 2014-2020, "PON Inclusione".

A tal fine consapevole delle sanzioni, anche penali, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 previste dal D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

Cognome _____ Nome _____ Luogo e
 data di nascita _____ C.F. _____
 residenza nel Comune di _____ Via _____
 indirizzo pec _____ indirizzo e-mail _____
 tel. _____

DICHIARA INOLTRE

- di essere cittadino italiano
- ovvero cittadino del seguente Paese dell'Unione Europea _____
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- il godimento dei diritti civili e politici del Paese di appartenenza ovvero la non iscrizione o cancellazione per i seguenti motivi:

-
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
 - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere resa unicamente dai cittadini dell'U.E.);
 - possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego, fatta salva la tutela per gli/le appartenenti alle categorie protette ex art. 16 della legge 68/1999;
 - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
 - di essere disponibile a spostarsi in maniera autonoma nei comuni facenti parte del Distretto n.29, utilizzando il mezzo proprio senza ulteriori aggravi di spesa per l'Ente;
 - di essere in possesso, in caso di parità di merito, dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/94

-
- di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo sin da ora che il Distretto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte

indicazioni né per eventuali disguidi postali.

A) Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

• laurea triennale in “*servizio sociale*” conseguita presso l'Università di _____, il _____, con voto _____;

• altro titolo di studio equipollente ai fini dell'iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali conseguito presso l'Università di _____, il _____, con voto _____ (per i titoli di studio conseguiti all'estero bisogna indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento)

B) di essere iscritto/a all'Albo professionale degli Assistenti Sociali della Regione _____
al n. _____, Sez. _____;

Gli altri elementi oggetto di valutazione vengono riportati nell'allegato curriculum vitae, in formato europeo, sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 previste dal D.P.R. n. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti siano trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Firma

Si allega:

- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità
- curriculum vitae
- allegato B) debitamente sottoscritto

Data

Firma

Informativa sul diritto alla protezione dei dati personali

ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Gentile candidato,

La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati, in conformità al Regolamento UE 2016/679 – di seguito Regolamento – dal Comune capofila del Distretto D/29 – Mistretta con sede in Via Libertà n.249 – 98073 Mistretta

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco Pro- tempore del Comune di Mistretta capofila del Distretto n.29 – domiciliato per la carica in Via Libertà n.249 - 98073 – Mistretta

Responsabile del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono acquisiti dall'ente che cura la procedura selettiva, in qualità di "*Responsabile del trattamento*" ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 28 del Regolamento.

Finalità del trattamento e veridicità dei dati comunicati

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge e dal Bando per le finalità di espletamento delle attività di selezione e, successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico libero professionale, sono trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso ed alla realizzazione del progetto PON REI.

Fermo restando che la comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, **la comunicazione dei suoi dati personali è necessaria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.**

La informiamo che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi specificati, il Comune potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati altre categorie di Suoi dati personali.

Modalità di trattamento e conservazione

I Suoi dati personali saranno trattati da questo Ente anche mediante l'ausilio di strumenti automatizzati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti; gli stessi dati saranno conservati per l'arco temporale previsto dalle norme vigenti ai sensi dell'art.68 DPR 445/2000. Si informa che ove non definito un termine ultimo per la cancellazione dei dati, gli stessi restano conservati a disposizione dell'Autorità giudiziaria e/o per motivi di interesse storico, culturale e statistico.

Il Titolare del trattamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, pone in atto misure idonee a garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e impiega misure di sicurezza, organizzative e tecniche, idonee a tutelare i Suoi dati personali dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione senza Suo esplicito consenso, tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a) ai soggetti cui la comunicazione dovrà essere effettuata in adempimento ad un obbligo previsto dalla normativa nazionale e/o comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- b) ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento è impegnato **dal Titolare del trattamento** a garantire misure organizzative e tecniche idonee alla tutela dei dati personali trattati ;
- c) ai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali direttamente dal Titolare del trattamento o dal

Responsabile del trattamento, il quale non potrà delegare a terzi il trattamento dei dati in assenza di previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento;

- d) ad altri eventuali soggetti terzi, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, nei casi espressamente previsti dalla legge o quando la comunicazione si renda necessaria per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

Trasferimento dei dati personali

Il Titolare del trattamento può trasferire i suoi dati personali a soggetti pubblici o privati al di fuori del territorio nazionale soltanto per finalità connesse all'attuazione di progetti da svolgersi presso sedi estere.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, al Comune di Mistretta dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate dal Comune solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- g) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca ferme restando le conseguenze della revoca sui procedimenti in corso;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Comune di Mistretta all'indirizzo di casella di posta elettronica info@comune.mistretta.me.it.

Ove ritenuto che il trattamento dei Suoi dati personali sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Io sottoscritto/adichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, li

Firma

Io sottoscritto/aalla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei miei dati personali a soggetti pubblici e privati ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

Firma