

**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

AREA FINANZIARIA E CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 19 DEL 05/04/2017

OGGETTO: Impegno spesa e liquidazione per servizio affrancatura SMA- senza materiale affrancatura anno 2017.

Il sottoscritto, Rag. Pietro Mazzeo con la qualifica di Istruttore Direttivo, nominato con determinazione n.3 in data 10.01.2013 Responsabile dell'Area Finanziaria;

VISTI gli artt. 54 -55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare dell'Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II° del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO l'art. 27, comma 9, del D.lgs. 25/02/1995 n. 77, così come sostituito dall'art. 8 del D.lgvo 11/06/1996, n. 336 e modificato in ultimo dall'art. 3 comma 2, del D.lgvo 23/10/1998, n. 410 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso le quali i Responsabili dei servizi assumono atti di impegno;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 2.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa e gli atti consequenziali;

VISTA la richiesta prot. n. 22/Rag./ Gen. n.317, inoltrata dal Sindaco a Poste Italiane S.pa per apertura conto corrente postale per invio della corrispondenza;

**PRESO ATTO** che Poste Italiane Spa ha previsto la possibilità, previa adesione, di attivare una modalità di affrancatura, mediante Conto di Credito dei seguenti servizi postali: Posta Pro, Raccomandata Pro, Posta Raccomandata Smart, Atti Giudiziari, Posta Assicurata, Posta Assicurata Smart, Posta Massiva, Posta Prioritaria Internazionale, Posta Raccomandata diretta all'estero, Posta Assicurata diretta all'estero, Pacco Ordinario Nazionale e Pacco Ordinario Estero;

**CONSIDERATO** che l'attivazione di tale servizio consentendo tra l'altro di spedire gli invii di corrispondenza in conto di credito, mediante l'assegnazione di un numero di conto di credito, mediante l'assegnazione di un numero di conto, permette una maggiore celerità nell'invio della corrispondenza, oltre che un servizio di pagamento mediante fattura elettronica in sostituzione del contante anticipato tramite il servizio economato al personale dell'Area Amministrativa;

**CHE** per l'attivazione del servizio di che trattasi si ritiene opportuno impegnare la somma di € 1.000,00;

**CHE** il versamento della somma di cui sopra deve essere effettuato sul conto corrente delle Poste Italiane;

**SI PROPONE**

Per i motivi di cui sopra :

1) Di assumere formale impegno di spesa per un importo complessivo di €. 1.000,00 per l'invio della corrispondenza - Posta Pro, Raccomandata Pro, Posta Raccomandata Smart, Atti Giudiziari, Posta Assicurata, Posta Assicurata Smart, Posta Massiva, Posta Prioritaria Internazionale, Posta Raccomandata diretta all'estero, Posta Assicurata diretta all'estero, Pacco Ordinario Nazionale e Pacco Ordinario Estero nel corso dell'anno 2017;

2) Di impegnare la somma di cui sopra sul capitolo di seguito indicato:

TIT	MISS	PROGR	MACRO	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO	ANNO	ANNO
1	01	02	03	1.03.02.16.002	10102	0030305	1.000,00	2017	====	====

3) Di effettuare il versamento dell'importo di cui sopra sul C/C: IT 56 P 07601 04600 0000 19594902.

4) Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 8/6/1990, n.142, come sostituito dall'art.6, comma 11, della Legge 15/5/1997, n.127 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dall'art.2, comma 3, della Legge Regionale 7/9/1998, n.23, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

5) Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria;

Motta D'Affermo, li 05/04/2017



IL RESP.LE DEL SERV. FINANZIARIO  
(Rag. Pietro Mazzeo)

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili :

Titolo	Missione	Programma	Macro	Codice	Capitolo	Articolo	Importo	Anno	Anno
1	01	02	03	1.03.02.16.002	10102	00303	1.000,00	2017	=====

Motta D'affermo, li 05/04/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pietro Mazzeo

