



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Telefono 0921 336086 - Fax 0921 336851 email comumottauffgenerali@libero.it

Determina Sindacale n. 23 del 26.09.2016

OGGETTO: Decreto di nomina di responsabile di posizione organizzativa.

IL SINDACO

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale con la quale veniva approvata la dotazione organica del personale dipendente;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che l'intestato Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

CONSIDERATO che il 01/07/2016 è stato collocato a riposo il dipendente Tropia Sebastiano precedente Responsabile dell'Area Amministrativa, pertanto si rende necessario, per garantire tutti gli adempimenti dell'Area Amministrativa individuare un dipendente appartenente alla Cat. D affinché vada a ricoprire le funzioni dirigenziali e di posizione organizzativa dell' Area Amministrativa;

RITENUTO opportuno procedere all'emanazione di proprio provvedimento di individuazione, giusto art. 12 del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Leg.vo 267/2000, nonché la legislazione regionale in materia, nella parte in cui si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali;

RITENUTO di provvedere ad assegnare la responsabilità dell'Area Amministrativa e alla nomina del sostituto in caso di assenza e/o impedimento;

VERIFICATO il possesso, da parte del dipendente incaricato, dei seguenti requisiti:

- Esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
- Adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- Attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

VISTO l'O.A.E.LL. vigente in Sicilia;

VISTA la legge 8/6/1990 n. 142 e s.m.i. come recepita dalla L.R.7/9/98 n. 23, L.R. 11/12/91 n. 48;

VISTA la L.R. 30/04/1991 n. 10;

VISTA la L.R. 26/8/1992 n. 7 e s.m.i.

VISTA la L.R. 5/5/2000 n. 10;

VISTA la L.R. 16/12/2000 n. 25;

VISTO lo statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi vigente

DETERMINA

- 1) Di assegnare al dipendente Dr. Macina Placido le funzioni dirigenziali e di posizione organizzativa, nonché di Responsabile dell'Area Amministrativa, dando atto che al dipendente compete la gestione di tutte le risorse economiche e personali afferenti all'Area e agli uffici assegnati, con potere di impegnare l'Ente verso i terzi;
- 2) Di dare atto che la responsabilità dell'Area scade con lo scadere della titolarità di posizione organizzativa assegnata con il presente provvedimento;
- 3) Di disporre che, per effetto della presente determinazione, il funzionario come sopra individuato sarà Responsabile degli Uffici e dei Servizi come meglio specificati nell'allegato organigramma della Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 28/03/2011;
- 4) Di dare atto che in virtù del presente provvedimento competono al predetto Capo Area, in qualità di Responsabile degli Uffici e dei Servizi compresi nello stessa Area, tutte quelle funzioni che per espressa disposizione di legge, Statuto o Regolamento Comunale vengono attribuite al Responsabile di Ufficio o Servizio;
- 5) Di dare atto che gli obiettivi assegnati al dirigente sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento o con deliberazione di Giunta Comunale;
- 6) Di dare atto che al dipendente come sopra identificato verrà corrisposto nelle more della "pesatura" delle posizioni dall'O.I.V., il compenso annuale pari ad Euro 10.400,00 a decorrere dalla data del presente provvedimento di incarico;
- 7) Di designare quale sostituto del suddetto, in caso di assenza e/o impedimento il Responsabile dell'Area Tecnica - pro tempore;
- 8) Di notificare copia della presente all'interessato;
- 9) Di trasmettere copia della presente al Segretario Comunale ed alle OO.SS. aziendali;
- 10) Di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni interi e consecutivi.

Motta d'Affermo, li 26.09.2016



Il Sindaco
Arch. Nunzio Giuseppe Marinaro

VISTO

di regolarità contabile dell'atto attestante

la copertura finanziaria della spesa

Motta d'Affermo, li 26/09/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pietro Mazzeo