



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
PROVINCIA DI MESSINA

tel 0921/336086 - fax 0921/336851 - e - mail urp- mottadaffermo @ tiscali.it

Determinazione Sindacale N. *18* del *12-12-2012*

OGGETTO: Individuazione responsabile di alcuni Uffici e servizi compresi nell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art.13, comma 1 della L. R. 7/92 e s. m. i.

IL SINDACO

VISTO l'art. 97 della Costituzione della Repubblica in base al quale « i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buono andamento e l'imparzialità dell'Amministrazione. Nell'ordinamento degli Uffici sono determinate le sfere di competenza, le attribuzioni e le responsabilità proprie dei funzionari »;

VISTO l'art. 14, comma 1, lett. o dello Statuto della Regione Siciliana;

VISTO l'art. 13, comma 1 della Legge Regionale 26/08/1992 n° 7, come integrato dall'art. 41, comma 1 della L.R. 01/09/1993, n° 26 che, fra l'altro, attribuisce al Sindaco la competenza nella nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi e nell'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri dell'art. 51 della Legge 08/06/1990, n° 142 e s.m. i.;

VISTA la L. R. 23/12/2000 n. 30 ed in particolare l'art 6, comma 3;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana Assessorato Enti Locali n° 2 del 13.04.2001, con particolare riferimento al paragrafo relativo all'assetto delle competenze;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 42 del 16.06.2008, con la quale si è proceduto alla rideterminazione e ridefinizione della dotazione organica;

VISTO, inoltre, il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della G.C. n° 22 del 2/5/2011;

PRESO ATTO che, a far data 1.12.2012, è stata collocata a riposo, per aver raggiunto i requisiti utili al pensionamento, la dipendente Catanzaro Rosaria, istruttore Cat. C -Responsabile del Settore Servizi Sociali, Pubblica istruzione, Sport, Turismo e Beni culturali;

CONSIDERATO che, ai fini funzionali della macchina amministrativa, si ritiene necessario procedere ad un riassetto della struttura organizzativa dell'Ente, mediante una diversa assegnazione della responsabilità dei servizi, che tenga conto delle categorie professionali, delle competenze acquisite e dell'esperienza maturata dal personale dipendente;

RICHIAMATA la precedente Determinazione Sindacale n.16 del 26.10.2009, in virtù della quale, fra l'altro, il dipendente Mascarello Angelo Cat. C veniva impiegato in qualità di addetto all' Ufficio biblioteca, facente capo alla Responsabile del medesimo;

RITENUTO che la finalità sopra enunciata, possa essere, in parte, attuata, in ordine agli Uffici e servizi dell'Area Amministrativa, con l'assegnazione al predetto dipendente dei seguenti Servizi:

-Inserimento atti amministrativi nel Sito Web del Comune;

-Assegno al nucleo familiare ;

-Assegno di maternità;

-Bonus Figli

-Contributo per locazione immobili ad uso abitativo;

-Bonus elettrico;

-Rendicontazione spesa sociale

VISTO il Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267;
VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n.165;
VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;
VISTA la Regionale n. 7/92;
VISTO il C,C.N.L. vigente del personale del Comparto Autonomie Locali;
VISTO lo Statuto comunale vigente;
VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;
VISTA la dotazione organica del personale dipendente;

D E T E R M I N A

Di assegnare al contrattista Mascarello Angelo Cat. C i seguenti servizi:

- Inserimento atti amministrativi nel Sito Web del Comune;
- Assegno al nucleo familiare ;
- Assegno di maternità;
- Bonus Figli
- Contributo per locazione immobili ad uso abitativo;
- Bonus elettrico;
- Rendicontazione spesa sociale

- Di disporre che, per effetto della presente determinazione e con decorrenza dalla data della medesima, al personale , come sopra individuato, competono tutte quelle funzioni che per espressa disposizione di Legge, statutaria e regolamentare ,vengono attribuite al responsabile di ufficio o servizio , ivi incluse quelle di responsabile di procedimento per gli atti di competenza dell' Area, ai sensi della L:241/90 , come recepita dalla L.R. n.10/91;
- Di dare atto che al Responsabile di Uffici e Servizi verrà erogato un compenso previsto dall'art.17, c. 2 lett. f. del CCNL vigente ,la cui quantificazione verrà determinata in sede di contrattazione decentrata integrativa, secondo le risorse finanziarie disponibili e con effetto dalla data del presente provvedimento.
- Di notificare copia della presente al personale interessato e ai Dirigenti delle Aree del Comune.
- Di trasmettere copia della presente al Segretario Comunale e alle OO.SS. aziendali.
- Di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni interi e consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li *h-12-2012*



Il Sindaco
(Arch. Nunzio Marinaro)