



# **COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**

## **AREA VIGILANZA**

**PROVINCIA DI MESSINA**

*Telefono 0921336086 – fax 0921336851 P.IVA 00324270834*

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA**

**N. 04 del Reg. in data 14/08/2012**

**OGGETTO: Impegno spesa autorizzazione lavoro straordinario.**

Il sottoscritto ADAMO Giuseppe, Istruttore Direttivo Vigilanza CAT. D, Responsabile dell'Area Vigilanza, con determinazione sindacale n. 6 in data 10/03/2003;

**VISTI** gli artt. 54 –55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i, della L.R. 11.12.1991, n. 48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

**VISTA** la Circolare dell'Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n. 2 dalla quale emerge, tra l'altro, l'immediata applicabilità nella Regione Siciliana del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi assumono atti di impegno;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del qual è disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui è stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

**VISTO** l'art. 26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti liquidazioni di spesa e gli atti consequenziali;

**CONSIDERATO** che occorre procedere ad autorizzare il personale della polizia municipale ad effettuare lavoro straordinario in occasione di eventi per manifestazioni che si svolgeranno dal 15 agosto al 2 settembre 2012;

**VISTA** la Ripartizione del fondo lavoro straordinario anno 2012 del verbale di conferenza di servizio del 14/08/2012, con cui si prende atto che l'ammontare del fondo per il lavoro straordinario per l'anno 2012 è di € 1.862,00 di cui € 932,00 assegnate all'Area di Vigilanza;

**RITENUTO**, necessario autorizzare i dipendenti Patiri Angelo e Noto Sebastiano ad espletare lavoro straordinario secondo le disposizioni di servizio impartite dal Responsabile dell'Area di Vigilanza;

*VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;*

*VISTO il Decreto Legislativo 31.3.2001, n. 165;*

*VISTA la Legge 8/6/1990, n. 142, così come recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;*

*VISTO l'art. 3 della Legge 7/8/90, n.241, come recepito dalla L.R. 30/4/1991, n.10;*

*VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07/09/1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;*

*VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;*

*VISTO il vigente Regolamento di Contabilità*

*VISTO l'art.30 del vigente Regolamento d'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;*

*VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267;*

*VISTA la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000;*

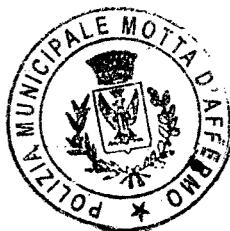
#### **DETERMINA**

1. Di autorizzare il personale in premessa citato ad effettuare lavoro straordinario;
2. Di assumere formale impegno di spesa un importo complessivo di **€. 932,00**;
3. Di imputare la somma di **€. 932,00 all'Int. 1 01 08 01 RR.PP 2012**;
4. Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art.30 del Regolamento d'Organizzazione degli Uffici e dei servizi, sarà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;
5. Di trasmettere, ai sensi dell'art.30 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

**Motta D'Affermo**, 14/08/2012

**Visto:** di regolarità contabile dell'atto attestante la copertura della spesa.  
Motta d'Affermo li, 14/08/2012

**Il Resp.le l'Area Contabile**  
(Rag. Pietro Mazzeo)



**Il Resp.le dell'Area Vigilanza**  
(Com.te Giuseppe Adamo)