

# COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

## PROVINCIA DI MESSINA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

n. 01 del Reg.  
del 08.01.2015

**OGGETTO:** Liquidazione fatture n. 119 del 31.05.2014 e n. 138 del 30.06.2014.  
Ditta: La Belmontese Soc. Coop.

**CIG: Z150F8CB07**

Il sottoscritto Arch. Nunzio Giuseppe Marinaro in atto Responsabile dell'Area Tecnica a seguito della delibera di Giunta Municipale n. 9 del 19.02.2014 esecutiva ai sensi di legge;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 9 del 19.02.2014 esecutiva ai sensi di legge, con la quale fra l'altro è stato deliberato di riservare al sindaco le competenze gestionali in materia di "Lavori pubblici, urbanistica e controllo del territorio, servizio idrico integrato, viabilità, servizio tutela ambientale e verde pubblico, servizio protezione civile, servizio cimiteriale, gestione interventi relativi all'agricoltura e patrimonio boschivo";

VISTA la determinazione n. 50 del 28.05.2014 con la quale si è proceduto a regolarizzare l'O.S. n° 10 del 30.04.2014 inerente il servizio di raccolta dei rsu-rd, trasporto nei centri di messa in riserva per la raccolta differenziata (umido, carta e cartoni, vetro e lattine, plastica ed ingombranti) ed in discarica per i rifiuti indifferenziati, con decorrenza 01.05.2014 e fino al 30.09.2014, nonché è stato assunto impegno di spesa per l'importo complessivo di € 32.395,00 iva compresa;

VISTA la fattura n. 119 del 31.05.2014 acquisita al prot. n. 1820 in data 02.07.2014, presentata dalla ditta "La Belmontese Soc. Coop.", con sede in Palermo (PA) via F. Guardione n. 18, p.iva 05 067 190 826 d'importo complessivo pari ad Euro 6.479,00 iva inclusa;

VISTA la fattura n. 138 del 30.06.2014 acquisita al prot. n. 1869 in data 07.07.2014, presentata dalla ditta "La Belmontese Soc. Coop.", con sede in Palermo (PA) via F. Guardione n. 18, p.iva 05 067 190 826 d'importo complessivo pari ad Euro 6.479,00 iva inclusa;

VERIFICATO che la ditta ha regolarmente eseguito la prestazione;  
ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta;  
RITENUTO pertanto di dover liquidare ed emettere mandato di pagamento relativamente alle fatture predette  
VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;  
VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;  
VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;  
VISTA la Legge 8/6/1990, n.241, come recepito dalla L.R.30/4/1991, n.10 e s.m.i.;

VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;  
VISTA la L.R. n. 22 del 16.12.2008;  
VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;  
VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;  
VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

#### DETERMINA

Di liquidare la fattura n. 119 del 31.05.2014 acquisita al prot. n. 1820 in data 02.07.2014, presentata dalla ditta "La Belmontese Soc. Coop.", con sede in Palermo (PA) via F. Guardione n. 18, p.iva 05 067 190 826 d'importo complessivo pari ad Euro 6.479,00 iva inclusa;

Di liquidare la fattura n. 138 del 30.06.2014 acquisita al prot. n. 1869 in data 07.07.2014, presentata dalla ditta "La Belmontese Soc. Coop.", con sede in Palermo (PA) via F. Guardione n. 18, p.iva 05 067 190 826 d'importo complessivo pari ad Euro 6.479,00 iva inclusa;

Di emettere mandato di pagamento a favore della ditta "La Belmontese Soc. Coop.", con sede in Palermo (PA) via F. Guardione n. 18, p.iva 05 067 190 826 per l'importo complessivo pari ad Euro 12.958,00 iva inclusa, con accreditalmento sul c/c bancario dalla stessa intrattenuto presso l'istituto bancario UNICREDIT SPA, IBAN IT 69 C 02008 43230 000300646159 imputando la spesa all'intervento \_1 09 05 03\_ RR.PP. 2014;

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Motta d'Affermo li 08.01.2015



Il Responsabile dell' Area Tecnica  
Arch. Nunzio Giuseppe Marinaro